



Città di Modica
2254

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore I

Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 2262 del 3 OTT. 2017

OGGETTO: Dipendente Sig. Di Martino Russo Bartolomeo nato a Modica il 14.11.1954. Rientro in servizio a tempo pieno.

IL RESPONSABILE P.O. DEL I SETTORE

PREMESSO che con atto n. 4047 del 30.12.2010 il Responsabile P.O. del I Settore ha autorizzato, con decorrenza 01.01.2011, la trasformazione del rapporto di lavoro del dipendente Sig. Di Martino Russo Bartolomeo, nato a Modica il 14.11.1954 cat.D, da tempo pieno a tempo parziale con riduzione del 50% dell'orario di lavoro per distacco sindacale;

VISTA la nota prot. n. 41953 del 31.08.2017 con la quale il dipendente Sig. Di Martino Russo Bartolomeo rinuncia al distacco sindacale e chiede il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;

VISTO l'art.4 del CCNL del 14.09.2000 che disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale, laddove al comma 14, in presenza di disponibilità del posto in organico, prevede il diritto per i dipendenti di tornare a tempo pieno;

RITENUTO, pertanto, di poter accogliere la superiore richiesta con decorrenza 04.09.2017;

VISTO l'O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono ripetuti:

1. Di Dare atto della richiesta del dipendente Sig. Di Martino Russo Bartolomeo nota prot. n. 41953 del 31.08.2017 con la quale chiede il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;

2. **Di Autorizzare** il rientro a tempo pieno nel posto di lavoro del dipendente Sig. Di Martino Russo Bartolomeo cat.D, profilo "Istruttore Direttivo Tecnico" a decorrere dal 04.09.2017;

3. **Di Ricostituire**, conseguentemente, il rapporto di lavoro a tempo pieno del dipendente sopra citato così come previsto dal vigente CCNL;

4. **Di Trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per i provvedimenti consequenziali;

5. **Di Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessato, all'Ufficio Gestione Risorse Umane per la necessaria ed opportuna conoscenza.



Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 03-10-2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 7 OTT. 2017 al 21 OTT. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione