

AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE, GESTIONE, MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE A VERDE DELLE N.7 ROTATOIE PRESENTI LUNGO L'ASSE STRADALE CHE ATTRAVERSA IL POLO COMMERCIALE, E L'AREA A VERDE IN CORRISPONDENZA DELL'ATTIVITA' DENOMINATA "ACQUA E SAPONE" DI VIA SACRO CUORE .

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O. DEL X SETTORE

Vista la Deliberazione di C.C. n 97 del 30.07.2012, con la quale è stato approvato il Regolamento per le sponsorizzazioni nel Comune di Modica;

Vista la richiesta avanzata dalla società dall'Associazione "VERDE POLO" - Modica pervenuta in data 30/05/2017 prot. n° 26908, di aver in concessione l'area a verde pubblico delle n.7 rotonde ubicate lungo l'asse stradale che attraversa il polo commerciale e l'area a verde in corrispondenza dell'attività commerciale denominata "Acqua e Sapone" di Via Sacro Cuore , meglio definita nell'allegato stralcio planimetrico;

Tenuto conto che nel sopracitato regolamento è previsto, all'art. 8, che accertata la validità della proposta si predisporrà un avviso pubblico;

rende noto

che è necessario avviare la procedura, mediante avviso pubblico, per la sistemazione, gestione e manutenzione dell'area a verde pubblico delle n.7 rotonde ubicate lungo l'asse stradale che attraversa il polo commerciale è l'area a verde in corrispondenza dell'attività commerciale denominata "Acqua e Sapone" di Via Sacro Cuore

OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Sistemazione, gestione e manutenzione dell'intera area a verde pubblico delle n.7 rotonde ubicate lungo l'asse stradale che attraversa il polo commerciale, e l'area a verde in corrispondenza dell'attività commerciale denominata " Acqua e Sapone" di Via Sacro Cuore , quest'ultima meglio identificata al catasto terreni in F.134 p.lle 932-937;

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo pretorio informatico del Comune di Modica per la durata di giorni 10 consecutivi.

VALORE COMPLESSIVO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il valore complessivo della sponsorizzazione per la sistemazione dell'area a verde pubblico delle n.7 rotonde ubicate lungo l'asse stradale che attraversa il polo commerciale, e l'area a verde in corrispondenza dell'attività commerciale denominata " Acqua e Sapone " di Via Sacro Cuore, è di € 24.820,00 compreso IVA, oltre € 17.030,00/annuale IVA compresa, per la manutenzione del verde e impianti, escluso le utenze enel e canone idrico che rimangono a carico del Comune di Modica.

DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

La durata del contratto di sponsorizzazione è stabilito in anni 8 (otto) non rinnovabili a decorrere dalla stipula del contratto.

GESTIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il rapporto tra il Comune e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione ai sensi della Deliberazione G.C. n.97 del 30.07.2012 avente per oggetto " Approvazione regolamento sponsorizzazioni "; La veicolazione dell'immagine avverrà tramite iscrizioni pubblicitarie con un massimo di n. 34 cartelli delle dimensioni di m 1.00 x 0.60 tipo policarbonato serigrafato, da apporre a cura e spese della ditta proponente, come previsto da regolamenti comunali I cartelloni pubblicitari veicoleranno l'immagine delle aziende che concorreranno alla sistemazione e, manutenzione e gestione del verde pubblico. La ditta che risponderà al Comune di Modica sarà comunque la ditta proponente, che assumerà l'onere di conformare la veicolazione dell'immagine alle norme contenute nel succitato regolamento.

DIRITTO DI RIFIUTO DELLE SPONSORIZZAZIONI

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative o attività;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione devono essere redatte indicando i miglioramenti sia del progetto di sistemazione, che manutenzione e veicolazione dell'immagine (nel caso in cui una ditta è interessata a formulare l'offerta con la posa in opera di una tipologia di sponsorizzazione, avente una superficie inferiore a quella proposta).

Le ditte interessate possono richiedere qualunque ulteriori notizie all'Ufficio verde pubblico - P.O. geom. Giorgio Scollo. *PALAZZO AZASI VIA RESISTENZA PARTIGIANA N.38 - Modica.*

AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE

L'imposta di pubblicità è ridotta del 50%. L'importo massimo complessivo dei benefici tributari concessi deve essere inferiore al 60% del corrispettivo offerto per la sponsorizzazione.

La fatturazione sarà pari all'intero importo della sponsorizzazione.

Il contratto di sponsorizzazione si configura come operazione permutativa e, quindi, è soggetta alla disciplina sull'IVA secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche ed integrazioni.

La disciplina sull'IVA si applica anche nel caso di fornitura di beni e servizi con riferimento al valore commerciale dei beni.

L'Ente pubblico deve procedere alla fatturazione indicando il valore della sponsorizzazione ed assolvere a tutti gli adempimenti previsti dalla normativa sull'IVA.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte di sponsorizzazione saranno valutate, nel rispetto dei criteri definiti nel presente avviso, da una commissione composta da:

- Responsabile P.O. del X settore;
- Comandante VV.UV. o suo delegato;
- Responsabile P.O. settore urbanistica o suo delegato;
- Responsabile P.O. settore tributi o suo delegato;

I criteri di valutazione delle offerte, ritenute idonee, al fine della redazione della graduatoria sono quelli di seguito riportate:

- 1) Nel caso di più ditte che presentano offerte sarà adottato il seguente sistema di valutazione:
 - sarà, comunque redatta una graduatoria, tenendo conto di tutte le offerte pervenute;
 - la graduatoria sarà redatta dalla commissione giudicatrice previa valutazione dell'importo offerto, delle caratteristiche della sistemazione, della manutenzione e dal numero di cartelloni pubblicitari da installare;
- 2) Nel caso in cui due o più ditte formuleranno offerte di pari importo, per la redazione della graduatoria, verrà tenuto in conto l'ordine temporale di presentazione (faranno fede la data e l'ora di arrivo).
- 3) Nel caso che solo una ditta presenta offerta, la stessa, dopo valutazione tecnica, sarà idonea e si procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione;

MODALITA' DI PERFEZIONAMENTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il Responsabile P.O. del X Settore, trascorsi i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, procederà ad istituire la commissione di valutazione per la redazione della graduatoria.

Il Responsabile P.O. inviterà la ditta aggiudicataria, prima della redazione del contratto di sponsorizzazione, a fornire la seguente documentazione:

- a) per le persone fisiche:

- l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi di Legge e di ogni altra situazione considerata dalla Legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
 - la dichiarazione di formulare la domanda non in qualità di appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
- b) per le persone giuridiche:*
- le autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza (fallimentare, carichi pendenti, Agenzia delle entrate, CCIAA);
 - l'attestazione del nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, presso la sede del Comune di Modica Piazza Principe di Napoli 17 – Ufficio protocollo, in busta chiusa entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 novembre 2017.

Sulla busta, oltre alla esatta ragione sociale del mittente con il relativo indirizzo, dovrà essere chiaramente riportato l'oggetto di seguito indicato "OFFERTA SPONSORIZZAZIONE PER LA SISTEMAZIONE, GESTIONE, MANUTENZIONE DELLA AREA A VERDE DELLE N.7 ROTATORIE CHE ATTRAVERSANO LUNGO L'ASSE STRADALE DEL POLO COMMERCIALE E L'AREA A VERDE PUBBLICO UBICATA IN CORRISPONDENZA ALL'ATTIVITA' COMMERCIALE DENOMINATA " ACQUA E SAPONE" LUNGO LA VIA SACRO - MODICA.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 196/03, i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono raccolti.

Modica 30 ottobre 2017.

Il Funzionario Responsabile P.O. del X Settore
geom. Giorgio Scoto

