



Città di Modica
1650

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore VI
Urbanistica Centro Storico
S.U.A.P. – U.N.E.S.C.O.

n. 2093 del 19 SET. 2017

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Catania ,Palazzolo Acreide e Palermo.
Dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Premesso che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare a Catania il 26 aprile 2017 per accompagnare i sigg. Covato Emanuela, Rizza Giuseppa e Frasca Alfredo presso la Prefettura, a Palazzolo Acreide il 15 maggio 2017 per accompagnare le sigg.re Iacono M.Francesca e R.M.Iacono presso la Casa Accoglienza "Madre della Tenerezza", a Palermo il 3 luglio 2017 per la consegna di accordi sottoscritti e il 12 luglio 2017 per la consegna di documentazione presso il Dipartimento Reg.le Acqua e Rifiuti;

Viste le allegate note: prot. n. 20661 del 24.04.2017, prot. n. 23778 del 12.05.2017, prot. n. 32203 del 28.06.2017 e prot. n. 34334 del 12 luglio 2017 con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute, sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 57,46 al dipendente Pluchino Pietro quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

1. **Dare atto**, che il dipendente Sig. Pluchino Pietro "Autista" si è dovuto recare a Catania il 26 aprile 2017 per accompagnare i sigg. Covato Emanuela, Rizza Giuseppa e Frasca Alfredo presso la Prefettura, a Palazzolo Acreide il 15.05.2017 per accompagnare le sigg.re M.Francesca e R.M.Iacono presso la Casa Accoglienza "Madre della Tenerezza", a Palermo il 3 luglio 2017 per la consegna di accordi sottoscritti e il 12 luglio 2017 per la consegna di documentazione presso il Dipartimento Reg.le Acqua e Rifiuti;
2. **Viste** le allegate note prot.: n.20661 del 24.04.2017, n.23778 del 12.05.2017, 32203 del 28.06.2017 e prot. n. 34334 del 12 luglio 2017 con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;
3. **Dare atto** che per le suddette missioni, eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
4. **Di approvare** le allegate parcelle per complessive €. 57,46 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
5. **Impegnare** la complessiva somma di €. 57,46 e contestualmente liquidare la somma al dipendente Pluchino Pietro, come da parcelle allegate;
6. **Prelevare**, il superiore esito di €. 57,46 al Cap. 230 del Bilancio 2017 in corso di formazione;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti.
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente .

IL RESPONSABILE



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1967/2017	18-09-2017	€ 57,46	230/00	2017
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	
1	2	1	101	

Modica, 18-09-2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 19-09-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 22 SET 2017 al 6 OTT, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUDISTA

avendo eseguito, una missione in località PALERMO per CONFERMA DOCUMENTAZIONE

PER REALIZZARE CENTRO RACCOLTA con partenza alle ore 6,15 del giorno 17.07.17 alle rientro alle ore 18,35 del giorno 17.07.17

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute locali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L	<u>15,00</u>	
	Totale L		<u>15,00</u>
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi inferiori di 24 ore (2). n. x L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. n. x L		
	Totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPILATI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzo di linea. Km. x L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strade. Km. x L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
Totale lordo L		<u>15,00</u>	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'azienda L			
Netto da corrispondere L		<u>15,00</u>	

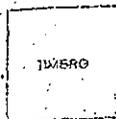
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Pluchino Pietro

Data

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Gravina

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.C.P.A. 20 agosto 1990, n. 365).
(2) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.C.P.A. 20 agosto 1990, n. 365).
(3) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.C.P.A. 20 agosto 1990, n. 365).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la PLUCHINO PIETRO qualifica funzionale - figura professionale AUTISTA

avendo eseguito, una missione in località PALERMO per CONSEGNA
ACCORDI S.M.C.M. con partenza alle ore 6,30 del giorno 3-07-2017 e rientro alle ore 18,35
del giorno 3-07-2017.

CHIEDO

la liquidazione, del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:			
a.1	Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
a.2	Come da n. biglietti in aereo. L		
Totale rimborso spese di viaggio L			
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:			
b.1	Come da n. sintonia/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
b.2	Come da n. <u>1</u> sintonia/ricevute fiscali per n. pasti (1). <u>1</u> L	<u>22,26</u>	
Totale L		<u>22,26</u>	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:			
c.1	Periodi interi di 24 ore (2). L		
c.2	Periodi inferiori a 24 ore o residui ore. L		
Totale L			
% 30% di quest'ultimo totale L			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:			
d.1	Con mezzo proprio (3) Km. x L		
d.2	Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L		
d.3	A piedi in zone prive di strada. Km. x L		
d.4	Con mezzo gratuito. Km. x L		
Totale L			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:			
e.1	Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linee normali (a.1). L		
e.2	Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
Totale L			
Totale fondo L		<u>22,26</u>	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'azienda L			
Netto da corrispondere L		<u>22,26</u>	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

[Signature]

Data

Visto, Si liquida negli importi richiesti.

NUMERO

[Signature]

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) - I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1998, n. 395).
(2) - I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1998, n. 395).
(3) - I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 agosto 1998, n. 395).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

lo sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale.....

avendo eseguito, un'missione in località PALAZZOLO ACREIDE R. CASA per ACCOLTENZA con partenza alle ore 7,45 del giorno 15-5-2017 e rientro alle ore 13,15 del giorno 15-5-2017.....

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	SOMME PARZIALI		TOTALI	
	L		L	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:				
a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L				
a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L				
Totale rimborso spese di viaggio L				
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:				
b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L				
b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). <u>1</u> L			7,20	
Totale L			7,20	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:				
c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L. L				
c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore. n. x L. L				
Totale L				
Il 30% di quest'ultimo totale L				
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:				
d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L. L				
d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L. L				
d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L. L				
d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L. L				
Totale L				
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:				
e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1). L				
e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2). L				
Totale L				
Totale lordo L			7,20	
A detrarre le partecipazioni (risultate dall'eventuale) L				
Netto da corrispondere L			7,20	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

ALLA RICHIEDENTE
[Signature]

Viso: Si liquida negli importi richiesti.

TIVERO

[Signature]

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) Il limite di spesa per i pasti sono rivalutabili anzichè no, art. 5, 5° comma, C.P.A. 23 gennaio 1998, n. 895.
(2) Art. 1, 9° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417.
(3) Art. 1, 9° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417.



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO

dipendente con la AUT. SPA qualifica funzionale - figura professionale.....
avendo eseguito, una missione in località CATANIA per PREFETTURA
con partenza alle ore 7,38 del giorno 26.04.97 e rientro alle ore 20,00
del giorno 26.4.97.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle Indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Carte da n..... biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Carte da n..... biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Carte da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti. L		
	b.2 - Carte da n..... fatture/ricevute fiscali per n..... pasti (1). L	13,00	
	Totale L	13,00	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi inferiori di 24 ore (2). L		
	c.2 - Periodi superiori a 24 ore e residui ore. L		
	Totale L		
	3/5% di quest'ultimo totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPILTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km..... x L..... L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..... x L..... L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km..... x L..... L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km..... x L..... L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linee normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2). L		
	Totale L		
		Totale lordo L	13,00
		A detrarre le anticipazioni ricevute dall'abbonato L	
		Netto da corrispondere L	13,00

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato

PER LA RICHIEDENTE
Pietro Pluchino

Data.....

Visio: Si liquida negli importi richiesti.



[Firma]

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono validati annualmente (An. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1989, n. 305).
(2) Per le indennità di trasferta, art. 1, 8° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417.
(3) Per le indennità chilometriche, art. 1, 8° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417.



Città di Modica

VI SETTORE
Urbanistica - CentroStorico
S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.
www.comune.modica.gov.it

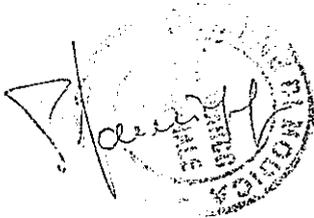
Prot. n. 32203
Del 28 OTTO 2017

All'Autista Pluchino Pietro
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
LORO SEDI

OGGETTO: Missione Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Palermo nella giornata del 3 luglio 2017, per la consegna dei nuovi accordi sottoscritti, indispensabile per assicurare il successivo finanziamento delle somme per il prosieguo del progetto.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

Partenza ore 6,20
Quinta ore 18,35



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico
S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.
www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 34.334
Del 17 LUG 2017

All'Autista Pluchino Pietro
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
LORO SEDI

OGGETTO: Missione Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Palermo nella giornata del 12 luglio 2017, per la consegna presso il Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti in viale Campania n.36/A, del progetto e di tutta la documentazione cartacea per il finanziamento per la realizzazione di un Centro Comunale di Raccolta, nell'area comunale di Piano Ceci, coadiuvato dal geom. Angelo Buscema, facente parte del Settore Ecologia.

Per detta missione, sarà utilizzato l'automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

Post. 6,15
Aviso 18,35

SSI 244/2015
Fatto a
www.comune.modica.gov.it
TISC
15/05/2017



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 23778
Del 12.05.2017

All'Autista Pluchino Pietro

Al Responsabile Sez. Autoparco

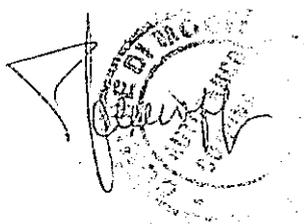
Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: Missione a Palazzolo Acreide.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a **Palazzolo Acreide** nella giornata del 15 maggio 2017, per accompagnare le sigg. Iacono Maria Francesca e R.M. Iacono, presso la Casa Accoglienza "Madre della Tenerezza" sita in corso vittorio Emanuele per il controllo dei componenti il nucleo familiare E.Y. giusto provvedimento n.549/V.G. del tribunale dei Minorenni di Catania.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Ulisse targato CG151WV.



Il Responsabile del VI Settore

(arch. Salvatore Monaco)

Post. 9, 24
Ore 15, 15