Città di Modica

2927

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore IX
Ecologia, Ambiente e Igiene Urbana

n. 2036 del 13 SET 2017

OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO DI INDUMENTI USATI ED ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO NEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z511F422C6. AFFIDAMENTO DITTA EUROFRIP SRL DAL 01/07/2017 AL 31/12/2018 E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RILEVATE le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

PREMESSO che al fine di promuovere la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e di quelli assimilabili agli urbani nonché il corretto conferimento e recupero dei rifiuti urbani e speciali e di favorire la riduzione dei rifiuti smaltiti in discarica e il loro riutilizzo in esecuzione della Delibera di Giunta n. 71 del 19 giugno 2014, si è inteso provvedere all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel territorio comunale";

CHE con determinazione n° 290 del 12/02/2015, a seguito procedura di gara mediante manifestazione d'interesse, è stato aggiudicato in via definitiva alla Ditta EUROFRIP SRL con sede legale in Casoria (Na) nella Via Sannitica, 12, il "servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel territorio comunale" per la durata di anni due e che con verbale del 24/03/2015 si è proceduto alla consegna dei lavori;

CHE il relativo contratto d'appalto è stato registrato al R.A.P. n. 889 del 17/06/2015;

CHE l'art. 2 del succitato contratto prevedeva la scadenza del servizio in oggetto il 31/03/2017;

CHE con determinazione n. 751 del 31/03/2017 si è proceduto ad una proroga dell'affidamento per 3 mesi, fino al 30/06/2017;

CONSIDERATO CHE il nuovo servizio di igiene pubblica affidato alla ditta IGM srl di Siracusa comprende, tra l'altro, anche la raccolta della frazione tessile da effettuarsi su chiamata dell'utente al numero verde dell'azienda che provvede al trasporto al Centro Comunale di Raccolta oppure è l'utente stesso che provvede direttamente alla consegna del materiale al CCR;

CHE il Centro Comunale di Raccolta non è ancora fruibile dall'utenza;

CHE il nuovo servizio di igiene ambientale è in fase di start-up e non è ancora stato attivato il servizio di raccolta dei rifiuti tramite mezzi itineranti o con il sistema del "porta a porta"

CHE occorre comunque garantire nel frattempo la raccolta di questa tipologia di rifiuto che concorre al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;

VISTA la disponibilità all'affidamento trasmessa con PEC del 27/06/2017 dalla ditta Eurofrip srl per la durata di 18 mesi, fino al 31/12/2018, per un importo di € 13.500,00, oltre IVA al 10% che la ditta dovrà corrispondere al Comune di Modica in rate trimestrali di € 2.250,00, oltre IVA al 10% da versare il 1°giorno successivo al trimestre precedente;

RILEVATO, per quanto sopra, che il valore non supera la soglia fissata dall'art. 36, comma 2 punto a) del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii secondo cui "per servizi o forniture di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO CHE il servizio relativamente al precedente appalto risulta essere stato svolto dalla Ditta EUROFRIP SRL in maniera regolare;

CHE il relativo Durc on-line, prot. INPS_6837536 con scadenza 16/09/2017, risulta essere regolare;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio alla ditta EUROFRIP SRL per un importo di € 13.500,00, oltre IVA al 10% che la ditta dovrà corrispondere al Comune di Modica in rate trimestrali di € 2.250,00, oltre IVA al 10% da versare il 1°giorno successivo al trimestre precedente per un periodo di 18 mesi, dal 01/07/2017 al 31/12/2018;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'accertamento per l'anno 2017 della somma di € 4.950,00, ed € 9.900 per l'anno 2018, compresa IVA al 10%;

DARE ATTO CHE l'Amministrazione Comunale dichiarerà la decadenza dell'appalto, qualora dovesse pervenire a forme diverse di gestione del servizio senza che per questo l'Impresa affidataria possa nulla pretendere o vantare;

VISTO il Testo unico delle norme in materia ambientale approvato con D.lgs n°152/2006 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 48/91;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

1. AFFIDARE Il "Servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel territorio comunale. CIG Z511F422C6 alla ditta EUROFRIP SRL per un importo di € 13.500,00, oltre IVA al 10% che la ditta dovrà corrispondere al Comune di Modica in rate trimestrali di € 2.250,00, oltre IVA al 10% da versare il 1°giorno successivo al trimestre precedente, per un periodo di 18 mesi dal 01/07/2017 al 31/12/2018;
2. APPROVARE l'allegato schema di contratto;
3. ACCERTARE le somme comprensive di IVA al 10%, di € 4.950,00 per l'anno 2017 ed € 9.900 per l'anno 2018;
4. DARE ATTO CHE l'Amministrazione Comunale dichiarerà la decadenza dell'appalto, qualora dovesse pervenire a forme diverse di gestione del servizio senza che per questo l'Impresa aggiudicataria possa nulla pretendere o vantare;
5. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Vincenza Di Rosa)
Vincenza Di Rosa

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Aec. 2555/2017 Aec. 2563/2018	12/09/2017 01/01/2018	€ 4.930,00 € 9.900,00	1500/00	2017-2018
Missione	**Programma**			

Modica, 12/09/2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 15 SET. 2017 al 29 SET. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione

CITTA' DI MODICA

IX SETTORE

Ecologia - Ambiente - Igiene Urbana

N° ____ R.A.P. DEL _____

Schema di contratto per il servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel territorio comunale

L'anno il giorno ( ) del mese di , in Modica, presso la sede del IX Settore, Zona Artigianale di C.da Michelica

TRA

La dott.ssa Vincenza Di Rosa, Responsabile P. O. del IX Settore del Comune di Modica, nata a Modica il 22/03/1964, la quale interviene in questo atto in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale;

E

La sig.ra Bronzino Settimia, nata a Ercolano (Na) il 07/02/1973, C.F. BRNSTM73B43H243F, nella qualità di Amministratore dell'impresa Eurofrip srl, con sede in Casoria (Na) Via Sannitica, 12, Partita IVA 04252281219.

P R E M E S S O

La Responsabile P. O. del IX Settore del Comune di Modica, dott.ssa Vincenza Di Rosa in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, affida all'impresa EUROFRIP SRL il servizio innanzi specificato.
La sig.ra Bronzino Settimia, nella qualità anzidetta, dichiara di accettare, senza riserva alcuna, l'appalto di che trattasi, alle condizioni tutte appresso specificate;

ART. 1

L'Amministrazione Comunale, come sopra rappresentata, affida all'impresa EUROFRIP SRL, che accetta il "*servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento nel territorio comunale*";

ART. 2

L'importo complessivo del presente appalto è stabilito in € 13.500,00 oltre IVA al 10% che la ditta EUROFRIP SRL dovrà corrispondere al Comune di Modica per la durata del presente contratto fissata in mesi 18 (diciotto), con decorrenza che le parti concordano dal 01/07/2017 al 31/12/2018.
Il corrispettivo deve essere versato in rate trimestrali di € 2.250,00, oltre IVA al 10%, da versare il 1° giorno successivo al trimestre precedente.

ART. 3

Il servizio dovrà essere espletato mediante l'utilizzo degli appositi contenitori attualmente dislocati sul territorio comunale.

ART. 4

Lo svuotamento dovrà avvenire con tutte le garanzie del caso (frequenza secondo indicazioni dell'ufficio comunale, pulizia dell'area di allocazione, garanzia con polizza assicurativa RC per eventuali danni arrecati a terzi nelle operazioni di collocazione e/o movimentazione e svuotamento);

ART. 5

E' prevista la concessione, per l'intera durata del servizio della esenzione della tassa pubblicitaria per tutti i manifesti e/o materiale affine riguardante l'iniziativa, onde massimizzare l'azione di sensibilizzazione ed informazione presso gli utenti finali.

ART. 6

E' prevista, inoltre, la concessione per l'intera durata del servizio, della esenzione della tassa di occupazione di suolo pubblico per l'area occupata dai contenitori.

ART. 7

L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità inerente la gestione del servizio e l'affidataria rimane unica responsabile di eventuali danni a persone e cose e ne risponde in sede civile e penale;

ART. 8

L'impresa affidataria dovrà garantire che i contenitori posizionati sul territorio comunale ed utilizzati per la raccolta degli indumenti usati devono rispondere a tutte le norme nazionali ed europee in materia di sicurezza.

ART. 9

L'impresa affidataria ha l'obbligo dello spostamento temporaneo o della ricollocazione dei contenitori su richiesta delle autorità competenti per qualsiasi ragione.

ART. 10

L'impresa affidataria ha l'obbligo di consegnare all'ufficio comunale competente, con cadenza mensile un rapporto delle attività svolte, con particolare riferimento ai quantitativi di materiale raccolto e conferito al circuito di recupero e/o riutilizzo e/o smaltimento e la relativa consegna dei F.I.R.

ART. 11

Il mancato svuotamento dei cassonetti secondo le indicazioni dell'ufficio tecnico comunale, la mancata pulizia dell'area di allocazione, la mancata trasmissione del rapporto delle attività svolte o dei F.I.R. costituisce infrazione agli obblighi e pertanto sarà sanzionata con l'applicazione di una penale di € 100,00 per ogni infrazione, previa formale contestazione da parte dell'ufficio preposto. Nel caso di n. 3 infrazioni senza che l'affidataria fornisca plausibili giustificazioni entro giorni 15 dalle contestazioni stesse, il Comune ha facoltà di risolvere il contratto.

ART. 12

Tutti gli oneri e le spese che comporta l'espletamento del servizio sono a carico dell'impresa affidataria.

ART. 13

I materiali raccolti sono nella disponibilità dell'impresa affidataria che ne disporrà in autonomia per il migliore utilizzo e per i propri fini, chiaramente nel pieno rispetto delle norme ambientali. Eventuali frazioni estranee dovranno essere smaltite a cura e spese della stessa impresa affidataria.

ART. 14

Considerato che il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi a tutti gli effetti "servizio pubblico", per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato.
L'impresa affidataria avrà cura di fornire copia delle autorizzazioni dell'impianto deputato allo smaltimento finale del rifiuto in oggetto e di produrre il certificato di avvenuto recupero e/o smaltimento rilasciato dal titolare dell'impianto che effettua le operazioni di cui ai punti da R1 a R12 e dal D1 al D12 degli allegati C e B del D.Lgs. n° 152/2006 e ss.mm.ii.

ART. 15

E' assolutamente vietato, cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento di danni ed interessi.

ART. 16

L'impresa EUROFRIP SRL, inoltre, ha l'obbligo:

- di indicare al competente ufficio comunale la propria PEC e recapiti telefonici per essere sempre e prontamente reperibili per eventuali comunicazioni, inerenti il servizio da parte del responsabile dell'ufficio competente;
- di svolgere il servizio richiesto con la massima professionalità e nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione infortuni e salvaguardia della salute degli operatori addetti al servizio;
- di impiegare personale specializzato ed in regola per l'espletamento del servizio richiesto.

ART. 17

Tutti i pagamenti a favore del Comune di Modica dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria indicando il Codice Identificativo Gara (CIG) Z511F422C6.

ART. 18

L'Appaltatore dichiara, ai sensi dell'Art. 90, comma 9, del D.Lgs. n° 81/2008 e ss.mm.ii., di applicare ai propri dipendenti il vigente C.C.N.L. di categoria e di rispettare nei confronti degli stessi gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti.

ART. 19

Per tutti gli effetti del presente contratto l'impresa EUROFRIP SRL elegge domicilio legale in via Sannitica, 12 – Casoria (Na) ed in tale domicilio saranno notificati tutti gli atti giudiziari ai quali potrà dare luogo il presente appalto.
Foro competente è quello di Ragusa. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 20

L'Amministrazione Comunale dichiarerà la decadenza dell'appalto, qualora dovesse pervenire a forme diverse di gestione del servizio senza che per questo l'Impresa aggiudicataria possa nulla pretendere o vantare.

ART. 21

Il Comune di Modica, ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 N° 196 e ss.mm.ii., informa l'impresa che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti in materia.
Previa lettura e riconoscimento conforme alla volontà delle parti, il presente atto viene sottoscritto in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso a cura della parte procedente.

IL RESPONSABILE P.O. DEL IX SETTORE

L'IMPRESA