



Città di Modica

1811

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SETTORE I
Affari Generali

n. 1732 del - 3 AGO. 2017

OGGETTO: Adempimenti esecutivi determina sindacale n. 3003 del 04.11.2016 ex art. 14 L.R.n. 7/92 -- mesi aprile e maggio 2017.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Vista la determina sindacale n. 3003 del 04.11.2016, qui da intendersi integralmente richiamata, nella quale, per le motivazioni ivi espresse, si dispone di conferire alla Dott.ssa Aiello Anna Maria, con decorrenza dall'1 novembre 2016 e fino alla scadenza del mandato, salve successive determinazioni in merito, l'incarico di "Esperto del Sindaco" ex art.14 della L.R. n. 7/92, in materia finanziaria ed economico-contabile, dando atto che l'incarico:

- a) avrà ad oggetto la materia finanziaria/economico-contabile e tutti gli aspetti rientranti comunque nelle competenze istituzionali del Sindaco e della sua Amministrazione, nei termini sopra illustrati e segnatamente in relazione allo sviluppo ed implementazione delle misure previste nel Piano di riequilibrio pluriennale finanziario, approvato dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 311/2015/PRSP, alle prescrizioni ivi inserite ed alla sua rimodulazione/riformulazione, approvata con deliberazione di G.C. n. 198 del 27.09.2016, esecutiva, e ciò anche mediante apposite ricerche, esame di atti e redazione di pareri;
- b) che ha lo specifico scopo di assicurare al Sindaco ed alla sua Amministrazione un supporto professionale quanto più possibile funzionale a tutte le esigenze e competenze che interessano fondamentali e specifici atti ed attività di interesse essenziale alla vita amministrativa dell'Ente, cui sono collegabili, nei termini in premessa indicati, danni erariali certi e gravi per l'Ente stesso;
- c) non rientra tra gli incarichi per studio, ricerca e consulenza e che pertanto non è sottoposto ai vincoli previsti dall'art. 3 comma 55 e 56 della Legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008);
- d) assicura il principio – chiaramente dettato dalle sentenze della Corte di Cassazione n. 139/2012 e 173/2012 – che le misure di contenimento della spesa imposte dalle leggi dello Stato vanno rispettate, non mediante necessario riferimento e riduzione di singole voci di spesa, ma con carattere complessivo e generale, e ciò in quanto il presente incarico mira a compensare una fondamentale carenza dell'organico comunale, quantitativa e ancor più qualitativa, facendo ricorso proprio ai risparmi accertati in merito alla spesa del personale stesso, come ampiamente dimostrati dal raffronto tra la spesa dell'anno 2009 (anno di riferimento del D.L. 78/2010 sul contenimento dei costi degli apparati amministrativi), pari ad € 21.847.959,35 e quella del 2015, pari ad € 16.785.586,92;
- e) si svolgerà con le seguenti modalità, ritenute opportune nell'interesse dell'Ente:
 - garanzia, di norma, di almeno cinque presenze settimanali, presso la sede dell'Ente o anche altrove laddove ciò si renda necessario;
 - l'incarico sarà svolto senza tenere conto degli orari d'ufficio ed anche al di fuori di questi, garantendo sempre la piena disponibilità in relazione alle esigenze connesse allo svolgimento dei compiti correlati, anche mediante l'impiego di idonei mezzi di collegamento immediato (telefoni, telefax, e-mail, etc), con una disponibilità di massima ad essere presente presso gli uffici municipali su richiesta del Sindaco;

- l'incarico dovrà prevedere anche attività formative a favore degli uffici sulle misure attuative del Piano e sulle nuove procedure di cui alla contabilità armonizzata introdotta dal D.Lgs. n. 118/2011;
- l'incaricato, per l'espletamento del proprio incarico, potrà accedere agli atti relativi alle pratiche in trattazione ed acquisire ogni relativa informazione dagli uffici dell'Ente, con obbligo di riservatezza;

Dato atto che con tale provvedimento si disponeva per l'incarico il compenso onnicomprensivo mensile di € 3.200,00, oltre accessori di legge (Cassa previdenza ed IVA), da liquidarsi con cadenza mensile, previa presentazione di regolare fattura, spesa da imputare al cap. 770/00 del Bilancio 2016 e sui pertinenti capitoli corrispondenti dei bilanci 2017 e 2018, per la spesa attinenti tali esercizi, demandando altresì al Responsabile dell'Ufficio Staff del Sindaco l'adozione degli atti consequenziali nei termini e con le modalità previste dalla normativa di riferimento, nonché l'adozione di tutti gli ulteriori atti esecutivi del presente provvedimento;

Dato atto che l'incarico in questione:

- *non rientra tra gli incarichi per studio, ricerca e consulenza e che pertanto non è sottoposto ai vincoli previsti dall'art. 3 comma 55 e 56 della Legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008);*
- *assicura il principio – chiaramente dettato dalle sentenze della Corte di Cassazione n. 139/2012 e 173/2012 – che le misure di contenimento della spesa imposte dalle leggi dello Stato vanno rispettate, non mediante necessario riferimento e riduzione di singole voci di spesa, ma con carattere complessivo e generale, e ciò in quanto il presente incarico mira a compensare una fondamentale carenza dell'organico comunale, quantitativa e ancor più qualitativa, facendo ricorso proprio ai risparmi accertati in merito alla spesa del personale stesso, come ampiamente dimostrati dal raffronto tra la spesa dell'anno 2009 (anno di riferimento del D.L. 78/2010 sul contenimento dei costi degli apparati amministrativi), pari ad € 21.847.959,35 e quella del 2015, pari ad € 16.785.586,92;*
- *ha carattere fiduciario, non costituisce rapporto di pubblico impiego ma prestazione di opera professionale ai sensi degli artt. 2230 e ss. del codice civile;*
- *rientra nel numero massimo di tre incarichi di esperto ex art. 14 L.R. n. 7/92, conferibili dal Sindaco;*

Dato atto, altresì, che:

- *all'incarico in questione non si applica il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 260 del 13 novembre 2009, poiché l'art. 1, comma 6, lett. f) di tale Regolamento esclude espressamente dalla sua applicazione gli incarichi ex art. 14 della legge Regione Siciliana n. 7/92;*
- *l'esperto incaricato è obbligato a relazionare al sig. Sindaco sul rispetto degli obiettivi prefissati, anche al fine di consentire l'adempimento di cui all'art. 14, comma 4, della L.R. n. 7/92;*

Vista la nota acquisita al prot. n. 34620 del 13.07.2017, presentata dal suddetto Esperto del Sindaco, Dott.ssa Aiello, relativamente all'attività espletata in tale veste dal 1° aprile 2017 al 31 maggio 2017, contenente la relazione sull'attività di esperto svolta in tale periodo, corredata dai relativi prospetti di presenza e dalla copia della fattura elettronica n. 6/PA del 19.06.2017, già trasmessa e relativa allo stesso periodo d'incarico, di cui si chiede la liquidazione, ammontante ad un totale complessivo, al lordo, di € 8.120,32;

Ritenuto che nulla osta al pagamento delle suddette prestazioni regolarmente rese e rappresentate nei termini previsti nel provvedimento d'incarico;

Vista la determina sindacale n. 1277 del 06.06.2017, che individua il Segretario Generale quale figura sostitutiva di P.O. e P.L. assenti o impediti;

Vista la L.R. N° 48/91;

Visto il D.Lgs. N° 267/2000;

Visto l'O.R.E.L.;

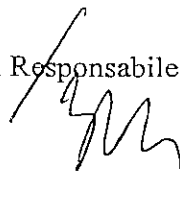
Determina

1. Di impegnare e liquidare a favore della Dott.ssa Anna Maria Aiello, per l'attività espletata dal 1° aprile 2017 al 31 maggio 2017 quale esperto del Sindaco, puntualmente relazionata nei termini previsti nel provvedimento d'incarico, la fattura elettronica n. 6/PA del 19.06.2017, relativa al corrispondente compenso, per un totale complessivo, al lordo, di € 8.120,32, comprensivo di accessori di legge (Cassa previdenza ed IVA);

2. Di imputare la predetta spesa relativa alla fattura n. 6/PA sul cap. 770/99 del Bilancio di Previsione 2017 in fase di approvazione, come segue:
 - quanto ad € 4.379,68 giusto impegno 2718/2016
 - quanto ad € 3.740,64 giusto impegno 765/2017
3. Di liquidare all'erario nei modi di legge le somme dovute;
4. Di provvedere all'adozione del presente atto quale disposizione impartita dal sig. Sindaco;
5. Di demandare al settore finanziario l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria conoscenza.

Modica, 1 agosto 2017

Il Responsabile



SERVIZIO FINANZIARIO

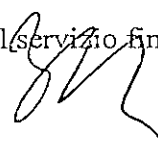
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2718 / 2016	02/11/2016	€ 373,68	770/00	2016
765 / 2017	03/04/2017	€ 3.740,64	770/00	2017

Modica, 03/08/2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 5 AGO, 2017 al 19 AGO, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione