

102
22-06-17



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Del V Settore
Lavori pubblici – Pianificazione delle risorse-
Espropriazioni – Alienazioni – Servizi Cimiteriali
n. 1504 del 27 GIU 2017

Città di Modica

1476

OGGETTO: Assegnazione personale alle sezioni del Settore.

Il Responsabile del Settore

Vista la deliberazione G.C. n. 137 del 14 giugno 2017, esecutiva, che approva la modifica al nuovo organigramma e relativo funzionigramma di questo Ente e individua all'interno del settore intestato le seguenti sezioni:

- Sezione I - "Programmazione, Progettazione e Direzione Lavori Edifici";
- Sezione II - "Programmazione, Progettazione e Direzione Lavori Infrastrutture";
- Sezione III - "Espropriazioni e Alienazioni Patrimonio Immobiliare";
- Sezione IV - "Segreteria del Responsabile Gestione amministrativa del Settore";
- Sezione V - "Servizi Cimiteriali";

Vista la determinazione n.1342 del 15/06/2017 con cui il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 17 sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi assegna tutto il personale dell'Ente alle sue massime articolazioni, come individuate nel suddetto organigramma;

Visto il secondo comma della stessa norma, il quale recita che *"il Responsabile assegna le unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio"* ;

Ritenuto di provvedere conseguentemente alla ripartizione del personale assegnato a questo settore tra le sezioni in cui lo stesso risulta ripartito;

Valutati a tal fine i carichi di lavoro, le competenze, le esperienze e quant'altro utile al fine di realizzare un'ottimale utilizzazione delle risorse umane assegnate e garantire una loro proficua distribuzione tra le sezioni del settore e quindi la piena funzionalità dei servizi di rispettiva pertinenza;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. **Di ripartire**, per le ragioni di cui in premessa, qui richiamate, il personale assegnato a questo settore con provvedimento del Segretario Generale n.1342/2017 tra le sezioni del settore stesso, come da allegato prospetto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Amministrazione Comunale per opportuna conoscenza, nonché all'Ufficio del Personale ed al Segretario Generale, per quanto di rispettiva competenza;
3. **Di comunicare** al personale la presente assegnazione;
4. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente .

Il Responsabile del Settore
Ing. Giuseppe Patti





Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore V

Programmazione e progettazione OO.PP.

Prot. n.

del

SETTORE V

Lavori Pubblici

SEZIONE I – Programmazione – Progettazione Direzione Lavori Edifici

Responsabile geom. Salvatore Cassarino
geom. Giuseppe Spadaro

- Istruttoria di progetti redatti da tecnici esterni e sorveglianza sui lavori;
- progettazione e direzioni lavori;
- assistenza al collaudo dei lavori;
- monitoraggio e rendicontazione dei finanziamenti regionali attraverso la piattaforma Caronte;
- Predisposizione di schede ed atti finalizzati all'acquisizione di finanziamenti;
- redazione di atti di gara in collaborazione con gli uffici amministrativi;
- acquisizione DURC;

SEZIONE II – Progettazione Direzioni Lavori Infrastrutture

Responsabile geom. Bartolomeo Di Martino Russo
geom. Salvatore Belviglio
geom. Ippolito Fiderio

- Istruttoria di progetti redatti da tecnici esterni e sorveglianza sui lavori;
- progettazione e direzioni di lavori;
- assistenza al collaudo dei lavori; acquisizione CUP; tenuta registro depositi L.1086;
- acquisti CONSIP; archivio digitale progetti;
- predisposizione di schede ed atti finalizzati all'acquisizione di finanziamenti;
- redazione di atti di gara in collaborazione con gli uffici amministrativi;
- acquisizione DURC;

SEZIONE III - Espropriazioni e alienazioni patrimonio immobiliare

Responsabile dott. Angelo Sammito
dott. Giuseppe Giurdanella
collaborano sig. Giovanni Fiderio
geom. Carmelo Pulino

- Istruttoria dei piani d'esproprio, relazioni di stima ed elenco ditte, avvio dei procedimenti amministrativi ai fini delle dichiarazioni della pubblica utilità, ordinanze di deposito amministrativo indennità non accettate, emanazione ordinanze di esproprio definitivo, adempimenti presso l'agenzia delle Entrate e l'Agenzia del territorio, ordinanze di esproprio definitivo ed avvisi di immissione in possesso;
- Piano valorizzazione e alienazione immobili comunali; censimento, catalogazione e aggiornamento degli immobili comunali, sia in formato cartaceo che digitale; stima pro vendita immobili comunali; stima pro vendita relitti stradali; volture catastali a seguito di compravendita di edifici e terreni; certificazioni distanze chilometriche; certificazioni classificazioni vanelle e strade comunali; visure catastali per l'ufficio espropriazioni;

SEZIONE IV -Segreteria del Responsabile- Gestione amministrativa del settore

Responsabile sig.ra Giuseppina Giardina
 sig. Giuseppe Azzaro
 sig. Giovanni Fiderio
 sig.ra Isabella Cassarino
 sig.ra Giuseppa Terranova
 geom. Giuseppe Inì
 sig. ra Giuseppa Cannata

- Predisposizione di atti di spesa e di acquisizione di beni e servizi finalizzati al funzionamento del settore; redazione di determinazioni del Capo Settore e di deliberazioni; predisposizione di atti di gara; adempimenti relativi agli obblighi dei RUP nei confronti dell'ANAC (già AVCP) e dei vari Assessorati regionali; creazione dei CIG; funzioni di segreteria non elencate; protocollo informatizzato; archivio amministrativo; archivio tecnico opere pubbliche; certificati lavori eseguiti; adempimenti richiesti dalle convenzioni per i servizi in concessione; istanze Cassa DD.PP.;

SEZIONE V – Servizi Cimiteriali

Responsabile geom. Carmelo Pulino

- Gestisce i servizi cimiteriali; istruttoria di istanze di concessioni edilizie cimiteriali e rilascio; certificati di usabilità; attività di interfaccia con la Società di gestione dei servizi cimiteriali.

Il Responsabile del Settore

Ing. Giuseppe Patti



SERVIZIO FINANZIARIO

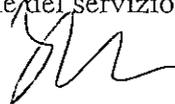
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 23-06-2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 29 GIU. 2017 al 13 LUG. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione