



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore XII

Ecologia, Ambiente e Igiene Urbana

n. 1289 del 16 GIU. 2017

OGGETTO: Ricognizione dei residui attivi e dei residui passivi esercizio finanziario al 31.12.2016 - Decreto Legislativo n°118/11 - Presa d'atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RILEVATE le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

VISTI gli articoli 189, 190 e 228, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

VISTI gli articoli 179 e 183 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, con i quali vengono definite, esattamente, le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle stesse;

ATTESO CHE in materia di Gestione del Bilancio:

- i residui attivi costituiscono l'espressione di entrate accertate ma non ancora riscosse nonché di entrate riscosse ma non ancora versate e di cui occorre rilevare il grado di esigibilità (certa, incerta, di dubbia e difficile esazione, assolutamente inesigibili);

- i residui passivi sono l'espressione di spese già impegnate e non ancora ordinate ovvero ordinate ma non ancora pagate e, pertanto, rappresentano debiti dell'azienda statale nei confronti di terzi;

CHE il principio contabile allegato 4.2 al D.Lgs. n° 118/11 detta le regole per la registrazione e il mantenimento degli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa;

CHE l'accertamento costituisce la fase dell'entrata attraverso la quale sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione:

- a) *la ragione del credito;*
- b) *il titolo giuridico che supporta il credito;*
- c) *l'individuazione del soggetto debitore;*
- d) *l'ammontare del credito;*
- e) *la relativa scadenza.*

CHE l'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione;

CHE gli elementi costitutivi dell'impegno della spesa sono:

- a) *la ragione del debito;*
- b) *l'indicazione della somma da pagare;*
- c) *il soggetto creditore;*
- d) *la scadenza dell'obbligazione;*
- e) *la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio.*

CHE l'impegno si perfeziona mediante l'atto gestionale, che verifica ed attesta gli elementi anzidetti e la copertura finanziaria, e con il quale si dà atto, altresì, degli effetti di spesa in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione. Pur se il provvedimento di impegno deve annotare l'intero importo della spesa, la registrazione dell'impegno che ne consegue, a valere sulla competenza avviene nel momento in cui l'impegno è giuridicamente perfezionato, con imputazione agli esercizi finanziari in cui le singole obbligazioni passive risultano esigibili. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio

finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere, nello stesso esercizio finanziario, la relativa obbligazione giuridica;

CHE lo stesso principio stabilisce l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare annualmente, e, in ogni caso, prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

CHE la procedura di ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- i crediti di dubbia e difficile esazione;
- i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- i debiti insussistenti o prescritti;
- i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;

i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

CHE i crediti formalmente riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo accertamento del credito sono definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso la delibera di riaccertamento dei residui.

CHE il riconoscimento formale dell'assoluta inesigibilità o insussistenza dei crediti deve essere adeguatamente motivato attraverso l'analitica descrizione delle procedure seguite per la realizzazione dei crediti prima della loro eliminazione totale o parziale, o indicando le ragioni che hanno condotto alla maturazione della prescrizione;

CHE i debiti formalmente riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso il provvedimento di riaccertamento dei residui e il riconoscimento formale dell'assoluta insussistenza dei debiti deve essere adeguatamente motivato

ATTESO CHE questo ufficio ha provveduto ad adempiere alle verifiche dettate dalla Legge;

RITENUTO di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

APPURATO che il presente provvedimento rientra nella casistica di "Determina" così come statuito dalle normative vigenti;

ATTESO CHE le risultanze contabili delle operazioni di cui sopra sono allegate alla presente determinazione e costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa (allegati: "A" - residui attivi competenza 2016; "B" - residui passivi 2016; "C" - residui passivi competenza 2016);

VISTO il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO la L.R. n. 48/91;

VISTO l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte:

- 1) **LA PREMessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;

- 2) **APPROVARE**, ai sensi della normativa citata in premessa, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui passivi relativi agli anni 2015 e precedenti nonché l'elenco degli accertamenti e degli impegni inerenti la gestione di competenza 2016 di cui agli allegati : "A - residui attivi competenza 2016"; "B - residui passivi 2016"; "C - residui passivi competenza 2016" quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Finanziario e alla Segreteria Generale;
- 4) **DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

Parte Integrante:

allegato "A - residui attivi competenza 2016"

allegato "B - residui passivi 2016"

allegato "C - residui passivi competenza 2016"

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE
dott.sa Vincenza Di Rosa

Vincenza Di Rosa

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 06.06.2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 8 GIU. 2017 al 22 GIU. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione