



Città di Modica

1307

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore II

Programmazione Economico Finanziaria

n. 1279 del 16 6/10. 2017

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2016.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

PREMESSO che il principio di veridicità del bilancio impone una costante verifica dell'esistenza dei residui attivi e passivi dell'Ente;

VISTI gli articoli 189, 190 e 228 comma 3, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che di seguito si riportano:

Art. 189

Residui Attivi

1. *Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio;*
2. *Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'Ente locale creditore della correlativa entrata nonché le somme derivanti dalla stipulazione di contratti di apertura di credito;*
3. *Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa di risparmio o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri Istituti di credito;*
4. *Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni ed tale titolo concorrono a determinare i risultati finali della gestione;*

Art. 190

Residui Passivi

1. *Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;*
2. *E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183;*
3. *Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione;*

Art. 228

Conto del bilancio

1. *Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui;*

- Considerato il Principio Contabile applicato concernente la Contabilità Finanziaria, D.Lgs. 118/2011 allegato 4/2 punto 9 come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in ossequio al principio contabile generale della prudenza, che dispone a tutte le amministrazioni pubbliche interessate di effettuare annualmente, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione accurata dei residui attivi e passivi diretta a verificare;

- la fondatezza dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- i crediti di dubbia e difficile esazione;
 - i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
 - i crediti riconosciuti insussistenti o prescritti;
 - i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- **Dato atto** che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale e in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione contabile dei crediti e dei debiti all'esercizio in cui sono esigibili;
- **Dato atto** della ricognizione effettuata per la verifica dei presupposti inerenti il mantenimento, l'eliminazione e la reimputazione dei residui attivi e passivi degli anni 2015 e precedenti, e, pertanto, si è proceduto al riaccertamento ordinario, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3 comma 4 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i., e al riporto degli accertamenti ed impegni assunti in competenza 2016, relativamente alle entrate accertate e non rimosse, alle spese impegnate e non pagate, al 31 dicembre 2016;
- **Ritenuto** che sussistono i presupposti per dover approvare, con provvedimento formale di natura gestionale, le risultanze dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi degli anni 2015 e precedenti, nonché l'elenco degli accertamenti e degli impegni inerenti la gestione di competenza 2016, di cui all'Allegato "A" Elenco Residui Attivi 2016" e all'Allegato "B" Elenco Residui attivi di competenza 2016", allegato "C" Residui passivi 2016, allegato "D" residui passivi di competenza;
- **Dato atto** che le motivazioni riportate per il riaccertamento hanno riguardato i presupposti di cui al punto 9.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

1) Residui Attivi da Eliminare

- a. i crediti di dubbia esigibilità (Fondo Crediti Dubbia Esigibilità)
- b. i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili
- c. i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito,

2) Residui Attivi da eliminare e Reimputare

Crediti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito è esigibile.

3) Residui Attivi Mantenuti

Crediti esigibili nell'esercizio di riferimento dell'imputazione;

4) **Residui Passivi da Eliminare**

debiti insussistenti o prescritti;

5) **Residui Passivi da Eliminare e Reimputare**

Debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il debito è esigibile.

6) **Residui Passivi Mantenuti**

Debiti impegnati a cui corrisponde un'obbligazione giuridicamente perfezionata, scaduti ed esigibili nell'esercizio di riferimento dell'imputazione;

-Che pertanto, le risultanze globali ottenute dall'intera attività di revisione sono le seguenti:

- all'Allegato "A" Elenco Residui Attivi 2016", all'Allegato "B" Elenco Residui attivi di competenza 2016", allegato "C" Residui passivi 2016, allegato "D" residui passivi di competenza 2016;

VISTO il D.Lgs 267/2000

VISTO il D.Lgs 118/2011

VISTO il Regolamento di contabilità

DETERMINA

Per le motivazioni meglio espresse in narrativa:

- 1) **CHE la premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1991, n. 10;
- **Di approvare**, ai sensi della normativa citata in premessa, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi agli anni 2015 e precedenti nonché l'elenco degli accertamenti e degli impegni inerenti la gestione di competenza 2016, di cui di cui all'Allegato "A" Elenco Residui Attivi 2016", all'Allegato "B" Elenco Residui attivi di competenza 2016", allegato "C" Residui passivi 2016, allegato "D" residui passivi di competenza;

Di Trasmettere copia del presente atto alla Segreteria Generale.

Di Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Parte integrante :

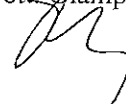
Allegato A Elenco residui attivi 2016;

Allegato B Elenco residui passivi 2016

Allegato C Elenco residui attivi competenza 2016 GR

Allegato D Elenco residui passivi competenza 2016 GR Il Responsabile P.O. II settore

Dott. Giampiero Bella



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 06.06.2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 7 8 GIU. 2017 al 22 GIU. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione