

 <p>CITTÀ di MODICA</p> <p><small>*Comitato Caput Modicae Urbis Fidelis Aequus Populorum</small></p>	<p><b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</b>  <b>MODICA - SCICLI - ISPICA - POZZALLO</b>  <b>NOTO - ROSOLINI - AUGUSTA - PACHINO</b>  <b>Stazione Appaltante: Comune di Pachino</b>  Piazza Principe di Napoli, 17 – 97015 MODICA  e-mail: <a href="mailto:centraledicommittenza@comune.modica.rg.it">centraledicommittenza@comune.modica.rg.it</a>  PEC: <a href="mailto:centralecommittenzamodica@pec.it">centralecommittenzamodica@pec.it</a></p>	
---	---	---

### AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO “ENTE ATTUATORE” PER L’AFFIDAMENTO IN PROSECUZIONE DEL PROGETTO S.P.R.A.R., CATEGORIA “MSNA” PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI E NEOMAGGIORENNI (DM 10 agosto 2016 – art. 3 lett. c) PER IL TRIENNIO 2017/2019**

**CUP-H97H16000990001 CIG -7038049DC1 CPV-79992000-4**

#### PREMESSO

- che, con decreto D.M. 10 agosto 2016, pubblicato sulla GURI il 27/08/2016 il Ministero degli Interni ha approvato le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (FNPSA), per la realizzazione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché le Linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) per il triennio 2017/2019;
- che il suddetto decreto ha disciplinato nuove modalità di presentazione delle domande di contributo, per il triennio 2017/2019, facendo distinzione tra gli enti locali che intendano accedere ex novo al FNPA e gli enti locali che intendevano proseguire, dopo la naturale scadenza del 31 dicembre 2016, i servizi di accoglienza integrata dello SPRAR, in essere e già finanziati ai sensi del DM 30 luglio 2013 e del DM 27 aprile 2015;
- che il Comune di Pachino, giusta deliberazione n. 192 del 04.11.2016, in quanto titolare di progetti SPRAR autorizzati ed attivi per il triennio 2014/2016, ai sensi del D.M. 30 luglio 2013 e del D.M. 27/04/2015, ha avanzato al Ministero dell’Interno istanza di prosecuzione dei servizi SPRAR, per il triennio 2017/2019, distinte per ogni tipologia di destinatari, secondo le modalità previste al Capo II art.14 del superiore D.M. 10/08/2016;
- che il Comune di Pachino è titolare del progetto SPRAR, categoria MSNA, per beneficiari di cui all’art.3 lett. c) del D.M. 10 agosto 2016, scaduto il 31/12/2016 ed oggi in regime di proroga tecnica, che è stato ammesso al finanziamento dal Ministero dell’Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l’Immigrazione e l’Asilo - nell’ambito del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA), giusto Decreto di assegnazione delle risorse per la prosecuzione dei servizi di accoglienza SPRAR per il triennio 2017/19, pubblicato sul sito internet il 21/12/2016, PROG. 753-PR-1 per il contributo annuo di € €590.073,00, per n. 26 posti per minori stranieri non accompagnati di cui n.4 posti per neomaggiorenni;
- che il D.M. 10/08/2016 prevede che l’Ente locale, può avvalersi di uno o più Enti attuatori per l’espletamento dei servizi SPRAR, e che gli stessi vanno selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto della normativa vigente (art. 21 D.M.), ovvero nel rispetto del codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016) e per come peraltro

precisato nella delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell' ANAC "Linee guida per l'affidamento dei servizi sociali";

- che, per quanto fin qui premesso ed in esecuzione della Deliberazione di Giunta Municipale n. 192 del 04.11.2016 e della determinazione del Responsabile del IV Settore n. 507 del 08/05/2017, il Comune di Pachino intende, con il presente Avviso, individuare un soggetto "Ente Attuatore" cui affidare la gestione, in prosecuzione per il triennio 2017/2019, del Progetto SPRAR, categoria MSNA, attivo nel territorio comunale e già ammesso al finanziamento dal Ministero dell'Interno, per la prosecuzione dei servizi di cui trattasi, per il triennio 2017/19.

### **Tutto ciò premesso**

è indetto il seguente avviso pubblico predisposto nel rispetto della seguente normativa di riferimento:

- D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Decreto 10 agosto 2016, in G.U. n. 200 del 27/08/2016 che ha per oggetto le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, di cui all'art. 1-septies del decreto-legge 30 dicembre 1989, n. 416, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1990, n. 39, per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario previsto dall'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, nonché l'approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) di cui all'art. 1-sexies del medesimo decreto-legge;
- L.R. 17/05/2016 n. 8 che, all'art. 24 introduce le modifiche alle L.R. 12.07.2011 n. 12 per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo del 18/04/2016 n. 50;
- Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari, per le parti applicabili, Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, relativamente alle parti in vigore al momento della pubblicazione del presente Bando.

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1** Comune di Pachino - Settore IV - Welfare Locale: Via P. Nenni, 14 - 96018 Pachino (SR);

Tel: 0931 803500 - Fax: 0931 803513 - Codice Fiscale: 00174260893

PEC: [servizisociali.pachino@pec.it](mailto:servizisociali.pachino@pec.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Agata Carnemolla.

#### **I.2** Informazioni:

- Ufficio Welfare Locale Via P. Nenni n. 14, (Tel. 0931/803503 – fax 0931/803513)

Pec: [servizisociali.pachino@pec.it](mailto:servizisociali.pachino@pec.it) - e-mail: [welfarelocale.carnemolla@comune.pachino.sr.it](mailto:welfarelocale.carnemolla@comune.pachino.sr.it);

- Sito internet Amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente: [www.comune.pachino.sr.it](http://www.comune.pachino.sr.it)

**I.4** Indirizzi presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara:

- nel sito internet [www.comune.pachino.sr.it](http://www.comune.pachino.sr.it), sezione “Bandi di gara”, sono disponibili e scaricabili il presente bando di gara, il disciplinare di gara, e i modelli espressamente predisposti per la partecipazione alla gara;
- nel sito istituzionale della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) c/o Comune di Modica [www.comune.modica.gov.it/content/centrale-committenza](http://www.comune.modica.gov.it/content/centrale-committenza) sezione Bandi;

**I.5** Indirizzi e punti di contatto presso ai quali inviare le istanze di partecipazione: Comune di Modica - Ufficio Unico di Committenza - Piazza Principe di Napoli n. 17- 97015 Modica (RG).

**I.6** Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Appalto per l'esecuzione di servizi sociali. Intero territorio comunale e limitrofo - Codice **NUTS ITG19**.

## SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1 Oggetto

- L'appalto ha per oggetto l'affidamento, con procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. 50/2016, della prosecuzione del progetto approvato, per il triennio 2017/2019, dal Ministero Dell'Interno al Comune di Pachino, con D.M. 20 dicembre 2016, per complessivi n. 26 posti di cui n.4 per neomaggiorenni, per un costo complessivo, così come previsto nel Decreto di approvazione dei Progetti SPRAR, per il triennio 2017/2019, pari ad **€ 621.873,00 su base annua**, di cui € 590.073,00 finanziato a valere sul FNPA ed € 31.800,00 quale quota di cofinanziamento (**5%** del costo complessivo del progetto) che può essere apportato sia dall'Ente locale che dall'Ente attuatore e può consistere nella valorizzazione di beni, servizi o personale (D.M. 10/08/2016 Capo IV art. 28 ).
- Tenuto conto che il progetto è oggetto di erogazione di contributo ministeriale, il superiore importo annuale e il costo complessivo del progetto, come da nuovo piano finanziario preventivo, potranno essere adeguati al valore dell'effettivo contributo concesso ed erogato. Il costo complessivo del progetto potrà essere ridotto sulla base dell'effettiva data di attivazione del servizio.
- La procedura è finalizzata alla selezione di un soggetto “Ente attuatore” in possesso di una pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da servizi in essere, a favore di minori stranieri non accompagnati (MSNA), al momento della presentazione della richiesta di adesione al presente avviso, dei requisiti di cui all'art. 21) del Decreto 10 agosto 2016, e di quelli previsti dal presente avviso, per la prosecuzione, per il triennio 2017-2019 e la gestione del predetto progetto così come finanziato dal Ministero dell'Interno.
- La stazione appaltante non si assume alcun obbligo precontrattuale nei confronti dei partecipanti.

### II.2. Servizi oggetto dell'affidamento – Finalità

**II.2.1.** Il progetto SPRAR del Comune di Pachino, CATEGORIA “MSNA”, attivo alla data del presente avviso, prevede servizi di accoglienza in favore di n. 26 beneficiari (n. 22 minori stranieri non accompagnati e n. 4 neomaggiorenni) di cui all'art. 3, lett. c), del D.M.

10 agosto 2016.

**II.2.2** L'obiettivo principale dello SPRAR è l'accoglienza integrata rivolta a richiedenti e/o titolari di protezione internazionale o umanitaria. Per accoglienza integrata si intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio), insieme a servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale dei beneficiari.

**II.2.3** I servizi oggetto dell'affidamento sono quelli stabiliti nelle "Linee guida" approvate con D.M. 10 agosto 2016, che vengono così riassunti:

- 1) **SERVIZI DI ACCOGLIEZA:**
  - accoglienza materiale;
  - gestione ordinaria vitto;
  - gestione ordinaria alloggi;
- 2) **SERVIZI D'INTEGRAZIONE:**
  - mediazione linguistico-culturale;
  - orientamento e accesso ai servizi del territorio;
  - insegnamento della lingua italiana;
  - formazione e riqualificazione professionale;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- 3) **SERVIZI TUTELA:**
  - tutela psico-socio-sanitaria;
  - tutela legale - orientamento e accompagnamento legale.

Inoltre l'Ente attuatore dovrà garantire supporto all'Ente Locale per:

- aggiornamento e gestione della Banca Dati,
- gestione tempi, proroghe e revoca dell'accoglienza;
- gestione trasferimenti;
- elaborazione relazioni, schede di monitoraggio e presentazione di rendiconti finanziari;
- individuazione modalità efficienti di raccolta, archiviazione e gestione dati.

**II.2.4** - Relativamente alle finalità, obiettivi e contenuti essenziali dei servizi di accoglienza integrata e dei servizi minimi da garantire agli utenti beneficiari del sistema SPRAR , nonché ai relativi standard e modalità di attivazione e di gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela, si rinvia comunque all'Allegato A "Linee guida" (artt. dal 29 al 40) del Decreto Ministeriale 10 agosto 2016, pubblicato in G.U.R.I. n. 200 del 27/08/2016 ed al Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza e integrazione SPRAR" curato dal Servizio Centrale e visionabili sul sito <http://www.sprar.it>.

**II.2.5** - I beneficiari, dovranno essere ospitati in strutture dotate di servizi essenziali e degli standard previsti dal "Manuale operativo SPRAR". L'Ente Attuatore dovrà assumere specifico impegno a mettere a disposizione del progetto strutture di accoglienza, a decorrere dalla data di avvio del servizio e fino al 31/12/2019, ubicate nel territorio comunale, adeguate ed idonee ad accogliere n. 22 minori stranieri non accompagnati e n.4 neomaggiorenni di cui al progetto, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 del D.M. 10 Agosto 2016.

**II.2.6-** Il soggetto Ente Attuatore individuato dalla procedura di selezione dovrà comunque impegnarsi a eseguire il progetto, già attivo per il Comune di in quanto trattasi di prosecuzione di servizio. I partecipanti dovranno prendere come riferimento per le attività di progettazione, la scheda del nuovo piano finanziario preventivo basato su n. 26 posti SPRAR è costituita dall'Allegato "Piano finanziario" (All. A).

## **II.3 Personale**

**II.3.1.** L'Ente attuatore, per l'espletamento dei servizi di cui alla presente procedura ed ai sensi dell'art.33 delle Linee guida allegate al D.M. 10 agosto 2016, ha l'obbligo di garantire un'equipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previsti dal Manuale SPRAR. È necessario che l'equipe lavori in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali. In particolare si dovrà garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico delle persone in accoglienza da comprovare attraverso la presentazione dei curricula degli operatori con indicazione dei titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali, i corsi di specializzazione, la formazione specifica e l'esperienza professionale acquisita nel settore. A tal fine prima dell'avvio del servizio dovrà essere fornito l'elenco ed i relativi curricula di tutti gli operatori che si intendono impiegare specificatamente nel progetto SPRAR. Nello specifico, a titolo esemplificativo, possono comporre l'equipe le seguenti figure professionali:

- responsabile amministrativo;
- assistente sociale;
- psicologo;
- insegnante italiano L2;
- educatore;
- mediatore culturale;
- esperto di orientamento e accompagnamento al lavoro;
- operatori legali con specifica esperienza lavorativa di orientamento legale, svolta a favore di stranieri;
- operatore addetto all'accoglienza;
- personale ausiliario, addetto alla logistica e alle pulizie.

Il soggetto attuatore si impegna inoltre a designare e a comunicare all'A.C. il nominativo del coordinatore del progetto, nonché a trasmettere copia del relativo curriculum vitae.

**II.3.2.** Tutti gli operatori adibiti al servizio sono tenuti ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza e la professionalità necessarie.

Gli operatori dovranno altresì osservare il segreto su tutto quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'attività espletata.

**II.3.3** L'Ente Attuatore, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 (clausola sociale), si impegna ad assumere, preferibilmente, il personale che attualmente presta servizio nel progetto SPRAR in atto attivo nel Comune di Pachino.

Nei confronti del personale impiegato l'Ente attuatore aggiudicatario si impegna a garantire il rispetto di tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia, ivi compresi i C.C.N.L. di categoria, la normativa infortunistica e previdenziale, la normativa sul volontariato, nel

rispetto di quanto indicato in sede di selezione. Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale comporta l'immediata risoluzione della convenzione.

## **II.4 - Esecuzione del progetto**

**II.4.1.** Il soggetto Ente Attuatore individuato dalla procedura di selezione dovrà impegnarsi ad espletare le attività progettuali per come in atto previste per la triennalità 2014/2016 e per come indicato nella domanda di prosecuzione e nel nuovo Piano finanziario preventivo (All. A) presentata da questo Ente al Ministero dell'Interno ai sensi del D.M. 10 Agosto 2016.

**II.4.2 -** Il soggetto Ente attuatore effettuerà la gestione dei servizi a mezzo di personale ed organizzazione propri. Lo stesso manterrà l'Amministrazione Comunale indenne da qualsiasi danno diretto o indiretto che possa comunque e da chiunque derivare in relazione ai servizi oggetto della presente procedura, sollevando pertanto l'A.C. da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.

**II.4.3 -** Il soggetto Ente attuatore si impegna a trasmettere al comune di Pachino una relazione annuale consuntiva dell'attività svolta e una relazione trimestrale ove vengano specificati gli interventi effettuati e l'andamento complessivo del progetto.

**II.4.4. -** Il soggetto Ente attuatore deve fornire, con oneri a proprio carico al Comune di Pachino tutta la documentazione relativa alle attività di rendicontazione previste e richiesta dal Ministero dell'Interno.

**II.4.5 -** Ai sensi dell'art. 25.2 del D.M. 10/08/2016 l'Ente locale è chiamato ad avvalersi della figura del revisore indipendente che assume l'incarico di effettuare tutte le verifiche di tutti i documenti giustificativi relativi a tutte le voci di rendicontazione e della loro pertinenza rispetto al Piano preventivo finanziario, dell'esattezza e della ammissibilità della spesa nel rispetto del Manuale unico di rendicontazione. Gli oneri per l'affidamento dell'incarico sono a carico del contributo concesso a valere sul FNPSA e lo stesso avverrà nel rispetto delle indicazioni contenute all'art.25.2. Le modalità amministrative di affidamento e del pagamento saranno definite successivamente.

**II.4.6 -** L'Amministrazione si riserva il diritto di interrompere o ridurre in qualsiasi momento uno o più servizi del presente appalto, in conseguenza di interruzioni o riduzioni del trasferimento delle somme da parte del Ministero. Di conseguenza, il trasferimento delle risorse finanziarie al soggetto attuatore potrà subire modificazioni.

### **II.4.7 - Durata del progetto**

- La programmazione del relativo progetto e degli interventi di accoglienza integrata è prevista su base triennale 2017, 2018, 2019. Pertanto la durata del contratto è stabilita in tre annualità (2017, 2018, 2019). La decorrenza certa sarà comunque definita a seguito dell'espletamento delle procedure di gara e della effettiva concessione del contributo ministeriale e fermo restando la sua conclusione al 31/12/2019.
- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, alla scadenza, di prorogare la durata delle attività progettuali, anche a seguito di specifiche indicazioni del

Ministero dell'Interno, e alle condizioni convenute, per un periodo massimo di mesi quattro. Il soggetto Attuatore avrà l'obbligo di accettare la prosecuzione.

#### **II.4.8 - Valore dell'appalto e corrispettivi**

- L'importo complessivo del presente appalto, considerando la data di avvio del progetto, eventualmente finanziato dal Ministero degli Interni, al 01/01/2017, è stimato in € **1.865.619,00** (unmilioneottocentosessantacinquemilaseicentodiciannove/00) per il triennio 2017/2019, e così per € 21.873,00 su base annua, di cui € 590.073,00 quale contributo richiesto a valere sul FNPSA ed € 31.800,00 quale quota di cofinanziamento, che può essere apportato sia dall'Ente locale che dall'Ente attuatore e può consistere nella valorizzazione di beni, servizi o personale (D.M. 10/08/2016 Capo IV art. 28 ).
- Essendo il progetto oggetto di erogazione di contributo da parte del Ministero, il costo sarà comunque adeguato sia al valore del contributo effettivamente erogato, sia in rapporto alla data di reale avvio del servizio che sarà successiva all'1.1.2017 e che comporterà conseguente riduzione secondo il periodo di affidamento e senza che ciò possa determinare risarcimento alcuno per l'affidatario.
- Inoltre, poiché la realizzazione del progetto è subordinata all'erogazione del contributo da parte del Ministero degli Interni, resta inteso che, ai sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, l'esecuzione del progetto è sottoposta a condizione sospensiva. A tale scopo i soggetti partecipanti dovranno sottoscrivere, a pena di esclusione, apposita dichiarazione come previsto nel disciplinare di gara.
- La dichiarazione dovrà esplicitamente prevedere che, in caso di mancata erogazione del contributo, l'A.C. potrà revocare la gara anche qualora fosse stata aggiudicata e che, in tale caso, l'Ente partecipante non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'A.C.
- Il trasferimento delle risorse al soggetto gestore, a fronte della realizzazione delle attività che saranno affidate con la presente procedura, corrisponde all'importo indicato nel piano dei costi del progetto, ad eccezione della quota di cofinanziamento prevista a totale carico dell'Ente attuatore, delle spese previste per la figura del revisore indipendente (art. 25 Capo II D.M. 10/08/2016) la cui nomina fa capo a all'Ente locale ed allocati alla microvoce di spesa A4 del Nuovo Piano Finanziario preventivo, per la triennalità 2017/2019, nonché le spese sostenute dal Comune di Pachino per l'espletamento della procedura di gara.
- Le modalità e la periodicità con le quali si provvederà a trasferire al soggetto gestore le risorse finanziarie saranno definite nella convenzione che sarà stipulata tra le parti. L'Ente attuatore, affidatario della gestione dei servizi provvederà a trasmettere al Comune di Pachino, trimestralmente, relazione sulle attività svolta. Si precisa che il trasferimento delle predette risorse avverrà esclusivamente in seguito all'accreditamento effettivo del contributo sul conto di Tesoreria del Comune di Pachino da parte del Ministero dell'Interno.
- In ogni caso si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale, dell'affidamento della attività del progetto al soggetto gestore. In tale ipotesi, la somma da trasferire sarà rideterminata in

funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la realizzazione delle attività del progetto, e comunque nei limiti delle somme effettivamente erogate dal Ministero.

- Il Comune di Pachino potrà trattenere dalle risorse da trasferire al soggetto gestore le somme necessarie al pagamento delle eventuali penalità irrogate. Il servizio effettuato sarà liquidato dietro presentazione di regolari fatture liquidabili previa acquisizione del D.U.R.C.
- Ai sensi dell'art. 24 del Decreto 10 agosto 2016, comma 4, è vietato il subappalto della gestione dei servizi di accoglienza finanziati. Si considera subappalto anche il frazionamento dei singoli servizi previsti dalla domanda di contributo, in capo direttamente all'ente locale proponente o degli eventuali enti attuatori.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:**

#### **III.1 Cauzioni e garanzie richieste**

- L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base, e cioè €37.312,38, costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.
- **L'Ente attuatore per la sottoscrizione della convenzione deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva"** a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Per il resto si rimanda al disciplinare di gara.

**III.2 Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento:** Fondi Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione e l'Asilo, per il triennio 2017/2019.

#### **III.3 Soggetti ammessi alla gara**

**III.3.1** - Possono partecipare alla presente procedura gli operatori del Settore , nonché i soggetti elencati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2015 e ss.mm.ii. oltre ad Enti pubblici, Fondazioni ed altri organismi che abbiano tra i loro fini statutari la gestione dei servizi previsti nel D.M. 10 Agosto 2016 e di cui al presente bando e dei requisiti di partecipazione in esso previsti.

**III.3.2** - Sono ammessi alla procedura enti attuatori che siano ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), indicando il soggetto Capofila. E' data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

**III.3.3** - In caso di partecipazione come riunione temporanea di imprese già costituite o da costituire, nella domanda di partecipazione alla gara, di cui al punto 14.1 del disciplinare, deve essere specificato il modello, (orizzontale, verticale, mista), e se vi sono imprese associate ai sensi dell'art. 92 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.

207 e ss.mm.ii., nonché le categorie e le relative quote che verranno eseguite da ciascuna associata.

**III.3.4** - Sono ammessi alla procedura enti attuatori che siano consorzi, in tal caso va indicata nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto dell'appalto.

**III.3.5** - Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

**III.3.6.** - Nel caso di imprese raggruppate o consorziate le dichiarazioni inerenti ai requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del ATI/ATS/R.T.I. o del Consorzio;

**III.3.7** - In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

**III.3.8** - Le funzioni e/o le parti di progetto svolte da ciascun partecipante membro dell'associazione temporanea d'impresa e/o dell'aggregazione e/o consorzio devono essere preventivamente definite e obbligatoriamente specificate.

**III.3.9.** E' ammesso l'avvalimento di cui all'art. 89 del decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **III.4 Condizioni di partecipazione**

Per la partecipazione alla gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**III.4.1 Requisiti generali e di idoneità professionale** - i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti , debitamente autocertificati in base alla normativa vigente ( D.P.R. 445/2000) :

- a. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b. Insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss.mm.ii.;
- c. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 co. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- e. Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;
- f. Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- g. Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;

- h. Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla Legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;
- i. Sussistenza di finalità statutarie/istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto, o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto concorrente.

#### **III.4.2 Requisiti Specifici (economico finanziari e tecnico professionali)**

- a. Dimostrazione di aver realizzato nell'ultimo triennio (2014/2016) un fatturato globale non inferiore ad € 1.500.000,00. Si precisa che tale requisito viene richiesto a garanzia della solidità aziendale e stabilità gestionale, tenuto conto della particolare natura del servizio e della conseguente esigenza di assicurare un servizio ininterrotto, continuativo ed efficiente.
- a. Pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di Protezione internazionale comprovata da attività e servizi in essere a favore di minori stranieri non accompagnati (MSNA), al momento della presentazione della domanda (art. 21, c. 2 del Decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016).
- b. Esperienza consecutiva di almeno 24 mesi (due anni) in servizi in essere in favore di beneficiari S.P.R.A.R. per conto di enti pubblici con l'indicazione dei relativi importi delle date e della durata di ogni servizio e degli enti pubblici affidatari in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute.
- c. Di disporre, a decorrere dalla data di avvio del servizio e fino al 31.12.2019 di strutture di accoglienza, debitamente dotate di arredo essenziale, ubicati nel Comune di Pachino immediatamente utilizzabili per n. 22 minori stranieri non accompagnati e n. 4 neomaggiorenni, aventi i requisiti di cui all'art. 20 del decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016.

Tale requisito deve essere dimostrato allegando:

- l'autorizzazione regionale della/e struttura/e per la tipologia di "strutture di accoglienza di secondo livello" ai sensi del D.P. n. 513 del 18 gennaio 2016 o per la tipologia di "comunità alloggio per minori" ai sensi della L.R. 22/86;
- scheda per ogni struttura, come da modello B del bando del D.M. 10 Agosto 2016 con allegata obbligatoriamente la planimetria;
- certificato di abitabilità dell'immobile o perizia giurata di un tecnico;
- titolo/i di proprietà o contratto preliminare di locazione o di comodato d'uso.

**III.4.3** - In caso di ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa) raggruppate in forma orizzontale tutti i partecipanti sono chiamati a possedere il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria.

**III.4.4** - In caso di ATI/ATS/RTI(associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa) raggruppate in forma verticale, i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza, ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.

## SEZIONE IV: PROCEDURA

**IV.1 Tipo di procedura:** procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs 50/2016.

**IV.2 Criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 con le modalità e sulla base degli elementi di valutazione sottoelencati:

**Merito tecnico organizzativo - punteggio massimo attribuibile 100 punti**

### QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE – PUNTEGGIO MAX 65 PUNTI

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
1	Qualificazione del soggetto proponente	<p>a) Curriculum del soggetto proponente con l'indicazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti a MSNA (sarà preso in considerazione un arco temporale decennale).</p> <p>Sarà valutato un solo servizio per tipologia (SPRAR e diversi da SPRAR) per ciascuna annualità <i>.(Nel caso in cui il concorrente, ad esempio, nello stesso anno ha gestito n. 2 progetti SPRAR e n.1 progetto FEI, FER, FAMI, CAS ecc., sarà valutato un solo progetto per tipologia, quindi uno SPRAR e uno FEI, FER, FAMI, CAS ecc., scegliendo quello che temporaneamente consente attribuzioni di un punteggio maggiore. Ogni mese di servizio superiore a 15 giorni sarà valutato 1/12 del punteggio annuale).</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>40 Punti</b></p> <p>n.3 punti per annualità nei servizi di accoglienza SPRAR. <i>(Max 30 punti)</i></p> <p>n.1 punto per anno per servizi di accoglienza di altra tipologia es. FEI, FER, FAMI, ecc... <i>(Max 10 punti).</i></p>
		<p>b) fatturato specifico realizzato negli ultimi tre anni 2014/16 nella gestione di progetti SPRAR, categoria MSNA.</p>	<p style="text-align: center;"><b>10 Punti</b></p> <p>Da € 0 a € 300.000: p. 2            Da € 300.00,01 a € 600.000,00: p.4            Da 600.000,01 a € 900.000,00: p.6            Da € 900.000,00 a 1.200.000,00: p.8            Da € 1.200.000,00 a € 1.500.000: p.10</p>
		<p>c) Presenza nell'organico del candidato di operatori stranieri con contratto di lavoro subordinato da esibire in sede di verifica.</p>	<p style="text-align: center;"><b>5 Punti</b></p> <p>n. 1 operatore: pt. 2            n.2 operatori: pt. 3            n.3 operatori:pt. 5</p>
		<p>d) Radicamento territorio e capacità di <i>networking</i>:            - n. di anni di attività svolti nell'ambito di progetti e servizi rivolti a MSNA, gestiti nel territorio del comune di Pachino;            - n. di protocolli d'intesa/convenzioni già attivati entro il 31/12/2016, con enti pubblici e privati del territorio del Comune di Pachino con riferimento al settore specifico d'intervento.</p>	<p style="text-align: center;"><b>10 Punti</b></p> <p>n.1 punto per ogni anno <i>.(Max 6 punti)</i></p> <p>n. 1 punto per ogni accordo formalizzato <i>(Max 4 punti)</i></p>

QUALITA' DEI SERVIZI – Punteggio Max 30 punti

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
2	Modalità organizzative dei servizi	<p>Valutazione delle modalità organizzative delle tre tipologie di servizi, di cui al punto II.2.3 del bando: 1) accoglienza, 2) integrazione e 3) tutela.</p> <p>Per ciascuna tipologia di servizi verrà espresso un giudizio valutativo sulla base di due sub-criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Servizi di accoglienza</i> : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti);</li> <li>b. servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</li> </ol> </li> <li>2. <i>Servizi di integrazione</i>: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti);</li> <li>b. servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</li> </ol> </li> <li>3. <i>Servizi di tutela</i>: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti);</li> <li>b. servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</li> </ol> </li> </ol> <p>Il giudizio espresso (0-) sull'adeguatezza di ogni sub-criterio è graduato in base alla seguente scala di valori: inadeguato (0) – poco adeguato (0,3) – adeguato (0,5) – abbastanza adeguato (0,7) – molto adeguato (1).</p>	<p><b>30 Punti</b></p> <p><i>Max 10 pt.</i></p> <p><i>Max 10 pt.</i></p> <p><i>Max 10 pt.</i></p>

OFFERTA COFINANZIAMENTO – Punteggio Max 5 punti

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
	percentuale di cofinanziamento	<p>Valutazione della percentuale di cofinanziamento apportata dal soggetto proponente (Max 5%).</p> <p>Il valore del cofinanziamento dichiarato diventerà il punteggio assegnato (es. 0,5% = 0,5 pt.; 1% = 1pt.; 2% = 2pt. ecc .... )</p>	<b>5 Punti</b>
		<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100 Punti</b>

Saranno selezionate e ammesse in graduatoria le offerte valide che raggiungeranno il punteggio di 60/100.

Il Comune di Pachino si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura ovvero di non selezionare alcun soggetto.

Il Comune di Pachino si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta di servizio non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

**N.B: Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016, i costi relativi alla sicurezza generale dell'Impresa ed afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima vanno indicati nell'offerta tecnica.**

**IV.3 Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1 Numero di riferimento attribuito al dossier dell'Amministrazione aggiudicatrice:**

Determinazione a contrarre del Responsabile del IV Settore Welfare Locale n. 507 del 08/05/2017, CIG -7038049DC1

**IV.3.2 Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** - Non esistono pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto.

**IV.3.3 Condizioni per ottenere la documentazione complementare** - Il presente bando, il Disciplinare di gara e la documentazione complementare, sono disponibili per il libero accesso sul sito del Comune al link: <http://www.comune.pachino.sr.it>.

**IV.3.4 Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:**

- **19 luglio 2017, ore 12:00**, nel rispetto delle modalità prescritte dal disciplinare di gara, al seguente indirizzo: **Comune di Pachino - Ufficio Unico di Committenza - Piazza Principe di Napoli n. 17 - 97015 Modica (RG);**
- L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

**IV.3.5 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta** - giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**IV.3.6 Lingua utilizzabile nelle offerte** - Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione.

**IV.3.7 Luogo e Modalità di apertura delle offerte** - L'apertura delle offerte avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza - in Modica, Piazza Principe di Napoli n.17, dopo la nomina, della Commissione giudicatrice in data da stabilire, di cui sarà data notizia mediante apposito Avviso che sarà pubblicato su sito internet del Comune di Pachino [www.comune.pachino.sr.it](http://www.comune.pachino.sr.it).

**IV.3.8 Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte** - Le persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte sono i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

**V.1 Informazioni sulla periodicità** - Si tratta di un appalto periodico: no.

**V.2 Informazioni sui fondi dell'Unione europea** - L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

### **V.3 Informazioni complementari**

**V.3.1.Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione** - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con

la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**V.3.2 Contributo ANAC** - Ai sensi dell'art.1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC) n. 163 del 22/12/2015, per la partecipazione alla gara e dovuto il versamento di € **140,00** Ai fini del versamento del suddetto contributo i soggetti partecipanti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

### **V.3.3 Chiarimenti:**

- E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [servizisociali.pachino@pec.it](mailto:servizisociali.pachino@pec.it), almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
- Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet [www.comune.pachino.sr.it](http://www.comune.pachino.sr.it) sezione "Bandi di gara".
- Saranno pubblicati, altresì, nel sito internet del Comune di Pachino [www.comune.pachino.sr.it](http://www.comune.pachino.sr.it) eventuali integrazioni e/o modifiche al presente bando o alla documentazione di gara allegata.
- Pertanto i soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del Comune di Pachino fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dal Comune ai fini della presentazione delle proposte progettuali.

### **V.4 Procedure di ricorso**

**V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale Sez. Catania.

Per altre informazioni si rinvia al disciplinare di gara.

Le norme integrative del presente bando, relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono contenute nel disciplinare di gara.

Data di spedizione GUCE: 12/06/2017

Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.<sup>ssa</sup> Agata Carnemolla

Il Responsabile del IV Settore  
F.to Dott. Maurizio Veletta