



Città di Modica

857

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 1000 del 03 MAG. 2017

OGGETTO: Servizio di noleggio di n. 21 computer per 24 mesi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che è emersa la necessità di rinnovare gli hardware dell'Ente in possesso del I settore, ormai obsoleti che comportano un continuo dispendio di risorse economiche a causa delle frequenti riparazioni a cui si deve ricorrere e un rallentamento nello svolgimento dell'attività lavorativa;

Che da un monitoraggio effettuato negli uffici di competenza del I settore, è emersa la necessità urgente di dotarsi di n. 21 apparecchiature informatiche di cui 12 alla sezione servizi demografici, 5 all'ufficio protocollo generale, 1 all'ufficio personale, 1 alla segreteria generale, 1 computer fisso e 1 portatile agli affari generali;

Che pertanto lo scrivente con nota prot. n. 14652 del 20/03/2017 ha presentato richiesta di autorizzazione all'Amministrazione Comunale relativa al servizio a noleggio di n. 20 computer e n. 1 computer portatile per 24 mesi, mediante ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;

Dato atto della disposizione apposta in calce dall'Assessore al Personale alla nota prot. n. 14652 del 20/03/2017;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012, nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Ritenuto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip spa, attraverso il sito www.acquistinretepa.it portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso a Mepa che presenta numerosi vantaggi in termini di riduzione dei costi, nonché in termini di trasparenza informativa e di possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

Rilevato che in MEPA è possibile effettuare acquisti di prodotti e reperire il servizio di noleggio mediante l'emissione degli ordini diretti di acquisto e la richiesta di offerta;

Rilevato che dalla ricerca sul sito www.acquistinretepa.it si è trovato un servizio adeguato alle esigenze

descritte in premessa, offerto dalla società VSI Vesav Soluzioni Informatiche srl, con sede legale a Modica;

Atteso che da un controllo in MEPA si è accertato che il costo mensile per il servizio di noleggio di cui trattasi, è pari ad € 325,00 oltre IVA, e che detto servizio comprende l'intervento entro 12 ore in caso di necessità di manutenzione dell'apparecchiatura informatica e la sostituzione della macchina entro 24 ore nel caso di non funzionamento della stessa;

Preso atto che l'offerta proposta comporta un costo annuo di 3.900,00 oltre IVA al 22% per 24 mesi;

Considerato che per la natura del servizio ed il rispetto dei vincoli dell'importo di spesa, ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in economia;

Rilevato che detto servizio consentirà una razionalizzazione delle spese per apparecchiature informatiche con un risparmio sui costi di gestione e un migliore servizio nei confronti dei cittadini;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto in economia tramite Mepa, per il servizio di noleggio di n. 21 apparecchiature informatiche alla ditta Vesav, con sede legale a Modica;

Dato atto di impegnare la spesa complessiva per mesi 8 dell'anno 2017 pari ad € 2.600,00 oltre IVA al 22% per il servizio di noleggio di cui trattasi;

Dato atto di prenotare per il 2018 al cap. ~~400~~/00, la spesa complessiva di € 3.900,00 oltre IVA al 22%. ;

Dato atto di prenotare per l'anno 2019 al cap. ~~400~~/00, i 4/12 dell'importo di € 1.300,00 oltre IVA al 22%;

Dato atto che la somma necessaria per l'anno 2017 trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2017 cap. ~~400~~/00 impegno _____ missione __ programma __ titolo __ macroaggregato ____
3° livello ____ 4° livello ____ 5° livello _____;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

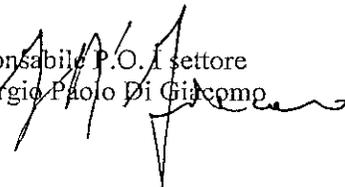
Per i motivi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. Di procedere, al fine di ridurre i costi di gestione delle apparecchiature informatiche assegnati al I settore e migliorare i servizi ai cittadini, all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto tramite MEPA, affidando per 24 mesi il servizio a noleggio di n. 20 computer e n. 1 computer portatile, che comprenda l'intervento di manutenzione da effettuarsi entro 12 ore dalla segnalazione, e la sostituzione del computer entro 24 ore nel caso di non funzionamento dello stesso;
2. Di affidare tramite Mepa, il servizio di noleggio di n. 20 computer e n. 1 computer portatile per 24 mesi, alla società VSI Vesav Soluzioni Informatiche srl, con sede legale a Modica;
3. Di dare atto che il costo mensile per il servizio di noleggio di cui trattasi, è pari ad € 325,00 oltre IVA al 22%;
4. Di impegnare la spesa complessiva per mesi 8 dell'anno 2017 pari ad € 2.600,00 oltre IVA al 22%

per il servizio di noleggio di cui trattasi;

5. Di Prenotare per il 2018 al cap. ~~400~~/00, la spesa complessiva di € 3.900,00 oltre IVA al 22%;
6. Di prenotare per l'anno 2019 al cap. ~~400~~/00 i 4/12 dell'importo di € 1.300,00 oltre IVA al 22%;
7. Di dare atto che la somma necessaria per l'anno 2017 trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2017 cap. ~~400~~/00 impegno _____ missione __ programma __ titolo __ macroaggregato __ 3° livello ____ 4° livello ____ 5° livello _____;
8. Di dare mandato all'ufficio finanziario di prenotare la somma necessaria per il 2018;
9. Di dare atto che l'impegno apposto dal Responsabile P.O. del settore finanziario sulla presente determinazione, garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
10. Di dare atto che la suddetta spesa è finalizzata ad un risparmio sui costi di gestione delle apparecchiature informatiche e al miglioramento dell'attività svolta dagli uffici;
11. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
12. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Responsabile P.O. I settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1002/2017	03-05-2017	€ 3.142,00	400/00	2017
1003/2018	03-05-2018	€ 4.758,00	400/00	2018
1003/2019	03-05-2019	€ 1.586,00	400/00	2019

Modica, 03-05-2019.

Il Responsabile del servizio finanziario.

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 5 MAG. 2017 al 19 MAG. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione