



Città di Modica

E. I.

DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
N. 110 DEL 5 MAG. 2017

OGGETTO: ASSEGNAZIONE LAVORO STRAORDINARIO

L'anno duemiladiciassette il giorno 5 del mese di MAGGIO alle ore 14,50 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	SINDACO	X	
Di Giacomo Orazio	ASSESSORE	X	
Linguanti Giorgio	ASSESSORE	X	
Lorefice Salvatore Pietro	ASSESSORE	X	
Floridia Rita	ASSESSORE	X	
Giannone Vincenzo	ASSESSORE		X
Belluardo Giorgio	ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario Generale, dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000

Assume la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota prot. n. 2754 del 17/01/2017 il Responsabile P.O. del settore finanziario ha trasmesso ai competenti uffici il prospetto contabile relativo alla quantificazione del fondo lavoro straordinario per l'anno 2017, della somma complessiva di € 205.100,00 comprensiva di oneri riflessi;

Che con determina n. 120 del 19/01/2017, è stata adottata determina del Responsabile P.O. I settore avente ad oggetto "Costituzione fondo lavoro straordinario per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1.04.1999";

Atteso che per far fronte alle esigenze immediate e a seguito delle urgenze di servizio rappresentate dai Responsabili P.O. di settore, con delibera n. 36 del 16/02/2017 si è provveduto alla ripartizione delle somme, nell'esclusivo interesse del buon funzionamento dei servizi dell'Ente, assegnando una parte del fondo di lavoro straordinario ai settori dell'Ente;

Rilevato in considerazione di ulteriori comprovate esigenze sopraggiunte, rappresentate dal Sindaco, di provvedere alla ripartizione delle somme in favore dell'ufficio di staff del Sindaco per attività legate a lavori straordinari per dipendenti con qualifica di elettricista, idraulico e ragioniere;

Ritenuto di assegnare al Responsabile dello Staff del Sindaco, per l'espletamento di servizi straordinari, le somme necessarie;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/91;

DELIBERA

1. Di assegnare per il periodo Maggio – Agosto 2017 al Responsabile dello Staff del Sindaco, la somma di € 7.000,00, per l'espletamento dei servizi straordinari di cui in premessa;
2. Di demandare al Responsabile dello Staff del Sindaco tutti gli adempimenti consequenziali esecutivi del presente atto;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra nell'interesse dell'Ente, per le ragioni infra riportate.

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: **favorevole** / ~~sfavorevole~~

Modica, li 05.05.2017

Il Responsabile del Settore

Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: **favorevole** / ~~sfavorevole~~

Modica, li 5.5.2017

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 40/30 del Bilancio 2016.

Modica, li 5.5.2017

Il Responsabile del Settore Finanziario

La delibera infra riportata si compone di n. 3 pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto
L'Assessore al ramo

La presente delibera è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 110 del - 5 MAG. 2017

Il Segretario Comunale

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'Assessore anziano della seduta

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 8 MAG. 2017 al 23 MAG. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- o E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- o E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Modica, li

Il Segretario Generale