



Città di Modica

934.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 909 dei 19 APR, 2017

OGGETTO : ACQUISTO CARTE DI IDENTITA' – ANNO 2017

IL RESPONSABILE P.O. I SETTORE

PREMESSO che secondo quanto comunicato dall'economista comunale, i modelli delle carte di identità depositati nella cassaforte comunale installata presso il suo ufficio stanno per esaurirsi;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'acquisto di una nuova fornitura, presso la Prefettura di Ragusa, al fine di ottemperare alle esigenze degli utenti;

CHE la quantità occorrente preventivata da parte dell'ufficio che si occupa del servizio, riferita all'anno 2017 ammonta ad almeno 2500 unità;

CONSIDERATO che il costo individuale di ciascun modello così come comunicato verbalmente dalla Prefettura di Ragusa, ammonta ad € 0,44;

RITENUTO che per procedere all'acquisto della quantità preventivata occorrente, necessita impegnare la somma di € 1.100,00 (millecento/00);

VISTA la L.R. n. 23/98

VISTA la L.R. n. 48/91;

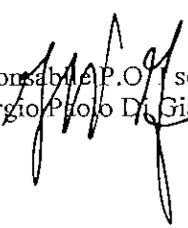
VISTO P.O.R.E.L.

DETERMINA

Per i motivi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

- 1) **DI ACQUISTARE** presso la Prefettura di Ragusa n. 2500 modelli di carte di identità al costo unitario di € 0,44;
- 2) **DI APPROVARE** conseguentemente la spesa di € 1.100,00 (millecento/00), prelevando il relativo importo dal cap ~~530/00~~ del bilancio 2017 in corso di formazione;
- 3) **DI LIQUIDARE** alla Tesoreria Provinciale dello Stato la somma di € 1.100,00 (millecento/00), con accredito sul c/c IT 90N0100003245516010236803 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato, con la causale "Acquisto n. 2500 carte d'identità";
- 4) **DI DARE MANDATO** all'ufficio ragioneria di provvedere ad effettuare il mandato di pagamento e di produrre la risultanza bancaria da presentare in Prefettura al ritiro delle carte di identità;
- 5) **DI DARE ATTO** che i modelli così acquistati saranno custoditi dall'economista comunale, che di volta in volta provvederà a fornire la quantità necessaria richiesta dal funzionario dei servizi demografici;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'impegno apposto dal Responsabile P.O. del settore finanziario sulla presente determinazione, garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
- 7) **DI DEMANDARE** al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo al Responsabile del II Settore, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Responsabile P.O. settore
dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
825/2014	19-04-2014	€ 1.100,00	940/00	2014

Modica, 19-04-2014.

Il Responsabile del servizio finanziario



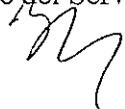
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 19.4.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 27 APR. 2017 al 05 MAG. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione