



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I

Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 386 del 23 FEB 2017

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO - PERSONALE DI STAFF E ASSISTENZA
AGLI ORGANI ISTITUZIONALI MESE DI DICEMBRE 2016**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con deliberazione della Giunta Municipale n. 149 del 12/07/2016 si provvedeva alla ripartizione delle somme riguardanti alcuni settori dell'Ente, per lo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario nel secondo semestre 2016;

Considerato che al fine di garantire il regolare svolgimento degli adempimenti istituzionali a cui sono demandati gli Organi Istituzionali dell'Ente, si è ritenuto opportuno autorizzare il personale dell'Ufficio di Staff del Sindaco, il personale del servizio uscieri di Palazzo S. Domenico, e il personale di assistenza agli organi istituzionali, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario;

Che con propria determina n. 3364 del 20/12/2016 si impegnavano le opportune somme approvando il prospetto inerente le ore di autorizzazione lavoro straordinario per il mese di dicembre 2016;

Dato atto del prospetto contabile rilasciato dall'ufficio personale relativo alle spettanze dovute sulla base delle effettive prestazioni di lavoro straordinario prestate dai dipendenti nel mese di Dicembre 2016;

Rilevato che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2016 in corso di formazione cap. 40/30 impegno 2241/2016 e 1814/2016, missione ____, programma ____, titolo ____, macroaggregato ____, 3° livello ____, 4° livello ____, 5° livello ____;

Ritenuto pertanto di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

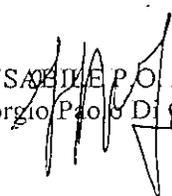
Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono ripetuti,

- 1) Di dare Atto che con deliberazione della Giunta Municipale n. 149 del 12/07/2016 si è provveduto alla ripartizione delle somme in favore di alcuni settori dell'Ente per lo svolgimento di lavoro straordinario nel secondo semestre 2016;
- 2) Di dare Atto che con propria determina n. 3364 del 20/12/2016 si approvava il prospetto inerente le ore di autorizzazione lavoro straordinario da effettuare nel mese di Dicembre 2016, per il personale dell'Ufficio di Staff del Sindaco, il personale del servizio uscieri di Palazzo S. Domenico, e il personale di assistenza agli organi istituzionali;
- 3) Di approvare il prospetto contabile rilasciato dall'ufficio personale, relativo alle spettanze dovute ai dipendenti sulla base delle prestazioni di lavoro straordinario effettivamente prestate nel mese di Dicembre 2016, rilevabili dagli appositi cartellini segnatempo;
- 4) Di dare Atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2016 in corso di formazione cap. 40/30 impegno 2241/2016 e 1814/2016, missione __, programma ____, titolo ____, macroaggregato ____, 3° livello _____, 4° livello ____, 5° livello ____;
- 5) Di dare atto che l'impegno apposto dal Responsabile P.O. del settore finanziario sulla presente determinazione, garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
- 6) Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

IL RESPONSABILE P.O. I SETTORE
dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



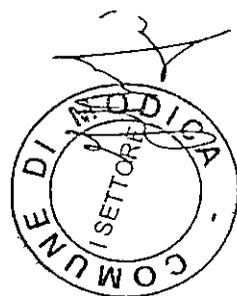
COMUNE DI MODICA

UFFICIO STAFF

Liquidazione lavoro straordinario Dicembre 2016 - Assistenza Organi Istituzionali

Determina do autorizzazione n.3364 del 20.12.2016

n°	matric.	cat. Giur	cat. Econ	nominativo	ore da liquidare	aliquota servizio ordinario	TOTALE da impegnare
1	649	B3	B5	BONOMO PIETRO	33	€ 12,55	€ 414,15
2	705	C1	C2	CANNIZZARO GIOVANNI	18	€ 13,26	€ 238,68
3	568	B3	B6	CRISCIONE SALVATORE	23	€ 12,78	€ 293,94
4	1136	B1	B1	FIDONE CATERINA	10	€ 11,48	€ 114,80
5	322	A1	A4	FIDONE CLAUDIO	33	€ 11,44	€ 377,52
6	337	A1	A4	GIURDANELLA GIORGIO	27	€ 11,44	€ 308,88
7	1053	C1	C1	MAVILLA ROBERTO	18	€ 12,95	€ 233,10
8	711	C1	C2	RAGUSA GIUSEPPE	30	€ 13,26	€ 397,80
9	680	D1	D2	SAMMITO MARCO	13	€ 14,78	€ 192,14
10	748	C1	C2	PARADISO CARMISLO	15	€ 13,26	€ 198,90
11	582	B3	B5	VERNUCCIO ROSARIO	10	€ 12,55	€ 125,50
						Imponibile	€ 2.895,41
						oneri riflessi 32,30%	€ 935,22
						TOTALE	€ 3.830,63



SERVIZIO FINANZIARIO

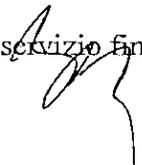
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2241/2016	22-02-2014	€ 3.400,00	40/30	2014
1814/01/2016	22-02-2014	€ 986,43	40/30	2014

Modica, 22-02-2014

Il Responsabile del servizio finanziario



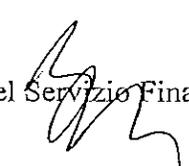
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 22-02-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 28 FEB. 2017 al 15 MAR. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione