



Città di Modica

27/1

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Settore I**

Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 298 del 16 FEB. 2017

**OGGETTO:** Liquidazione Lavoro straordinario Personale Ufficio di Stato Civile e Personale Ufficio accertamenti relativi alle pratiche di residenze anagrafiche, consegna carte d'identità e tutto ciò che riguarda il lavoro esterno dei servizi demografici.

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

Premesso che l'ufficio di Stato Civile di Palazzo Azasi e l'ufficio cambi di abitazione sono impegnati allo svolgimento di numerose attività contenenti scadenze improrogabili e che nel caso di mancata ottemperanza si sarebbero creati gravi responsabilità per l'Ente, per il personale addetto, nonché recare nocumento ai destinatari;

Che con propria determina n. 2290 del 09/09/2016 si autorizzavano i dipendenti Colombo Gianni, Mandolfo Francesco e Inì Maurizio a prestare lavoro straordinario nel periodo Settembre – Dicembre 2016, per l'espletamento delle attività inerenti trascrizioni atti dall'estero, adempimenti stato civile, accertamenti relativi alle pratiche di residenze anagrafiche, consegna carte d'identità e tutto ciò che riguarda il lavoro esterno dei servizi demografici;

Rilevato che le prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale comunale sono disciplinate dall'art. 38 del CCNL 14/09/2000 e successivi contratti, e che ad esse può farsi ricorso per far fronte a situazioni eccezionali, previa autorizzazione e sulla base delle esigenze di servizio individuate dall'Amministrazione;

Visto il prospetto contabile della somma complessiva di € 5.162,88 rilasciato dall'ufficio personale, inerente le spettanze dovute ai dipendenti sulla base delle effettive prestazioni di lavoro straordinario effettuate nel periodo Settembre – Dicembre 2016;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2016 in corso di formazione cap. 40/30 impegno 2242/2016, missione \_\_\_\_\_, programma \_\_\_\_\_, titolo \_\_\_\_\_, macroaggregato \_\_\_\_\_, 3° livello \_\_\_\_\_, 4° livello \_\_\_\_\_, 5° livello \_\_\_\_\_;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

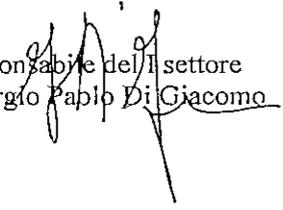
Visto lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

Per i motivi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. Di dare atto che propria determina n. 2290 del 09/09/2016 si autorizzavano i dipendenti Colombo Gianni, Mandolfo Francesco e Ini Maurizio a prestare lavoro straordinario nel periodo Settembre -- Dicembre 2016, per l'espletamento delle attività inerenti trascrizioni atti dall'estero, adempimenti stato civile, accertamenti relativi alle pratiche di residenze anagrafiche, consegna carte d'identità e tutto ciò che riguarda il lavoro esterno dei servizi demografici;
2. Di approvare il prospetto contabile rilasciato dall'ufficio personale, inerente le spettanze dovute ai dipendenti, sulla base delle effettive prestazioni di lavoro straordinario effettuate nel periodo Settembre -- Dicembre 2016;
3. Di dare atto che la somma necessaria pari a complessivi € 5.162,88 trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2016 in corso di formazione 40/30 impegno 2242/2016, missione \_\_\_\_\_, programma \_\_\_\_\_, titolo \_\_\_\_\_, macroaggregato \_\_\_\_\_, 3° livello \_\_\_\_\_, 4° livello \_\_\_\_\_, 5° livello \_\_\_\_\_;
4. Di liquidare le spettanze dovute, sulla base dell'allegato prospetto contabile rilasciato dall'ufficio personale;
5. Di dare atto che l'impegno apposto dal Responsabile P.O. del settore finanziario sulla presente determinazione, garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
6. Di Demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
7. Di Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Responsabile del settore  
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2242/2016	15-02-2017	€ 3.991.48	40/30	2017
1814/2016	✓	€ 1.171,40	40/30	2017

Modica, 15-02-2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 15-02-17

Il Responsabile del Servizio Finanziario



**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 20 FEB. 2017 al 7 MAR. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione

## COMUNE DI MODICA

Prospetto nominativo contabile per liquidazione lavoro straordinario

Settembre - Dicembre 2016

Giusta Determina di autorizzazione n° 2290 del 09/09/2016

matric.	cat.	nominativo	ore autorizzate settem./dicem. 2016	ore da liquidare	aliquota oraria	importo
51	C2	COLOMBO GIANNI	120	120	€ 13,26	€ 1.591,20
1090	B1	INI MAURIZIO	120	120	€ 11,48	€ 1.377,60
105	B2	MANDOLFO FRANCESCO	80	80	€ 11,67	€ 933,60
					imponibile	€ 3.902,40
					oneri riflessi del 32,30%	€ 1.260,48
					totale da liquidare	€ 5.162,88

