

EI



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 29 del 16 FEB. 2017

OGGETTO: Società Servizi per Modica- Proroga Contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla Società in House dei servizi strumentali per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2017. Obiettivi strategici per l'anno 2017.-

L'anno duemiladiciassette il giorno 16 del mese Febbraio alle ore 18,10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	SINDACO	X	
Di Giacomo Orazio	ASSESSORE	X	
Linguanti Giorgio	VICE SINDACO	X	
Lorefice Salvatore Pietro	ASSESSORE	X	
Florida Rita	ASSESSORE	X	
Giannone Vincenzo	ASSESSORE	X	
Belluardo Giorgio	ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dr. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000

Il Sindaco, Ignazio Abbate, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

- che con provvedimento n.276 del 25 settembre 2014, la Giunta Municipale ha deliberato l'affidamento dei servizi strumentali per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 alla società in house "Servizi per Modica S.r.l.;

- che con contratto del 03/10/2014 rep. 15844 è stato formalizzato sotto l'aspetto amministrativo il rapporto fra il comune, nella qualità di socio totalitario e fruitore dei servizi e delle prestazioni strumentali erogate dalla società "Servizi per Modica S.r.l." per l'anno 2014;

Considerato

- che il sopracitato contratto del 03 ottobre 2014 n.15844 di rep. con il quale furono affidati alla Società Servizi per Modica è scaduto in data 31/12/2014;

- che con Delibera di Giunta n.15 del 03-02-2015 è stato disposto il prosieguo del suddetto contratto anche per l'anno 2015 mediante stipula di scrittura privata con cadenza mensile rinnovabile per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2015 quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014;

- che il contratto a scrittura privata con periodicità mensile rinnovabile per l'anno 2015 è stato stipulato con l'Amministratore Delegato della Società SPM s.r.l. in data 10/02/2015 rap. 840;

- che con delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611 art.1 della legge di stabilità 2015 il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate;

- che la Giunta Comunale con lo stesso provvedimento n.69/2015 ha dato direttive al Responsabile dell'XI Settore Responsabile del coordinamento operativo della società partecipata SPM, ed al Responsabile del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano;

- che la Commissione di Controllo sulle attività svolte dalla Società in house SPM s.r.l. riunitasi in data 03-03-2016 per la verifica delle attività svolte dalla società nel quarto trimestre dell'anno 2015 e per la verifica degli obiettivi raggiunti dalla società sulla riduzione dei costi in attuazione del piano di razionalizzazione di cui alla Delibera di Giunta n.69/2015, nonché per la definizione delle procedure da adottare per la prosecuzione dei servizi per l'anno 2016, ha determinato, in attuazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate, su indicazione dei Responsabili dei singoli servizi svolti, con decorrenza 01-01-2015 una riduzione del 5% annuo del costo dei singoli servizi sulla base del rapporto contrattuale dell'anno 2014 e, parimenti, con analoga riduzione in progressione per l'anno 2016;

- che l'amministratore della società in house SPM s.r.l. per come riportato dal predetto verbale della commissione di controllo ha evidenziato le iniziative poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione dei costi previsti dal piano di razionalizzazione;

- che il quadro riepilogativo delle riduzioni con riferimento iniziale sui costi dell'anno 2014 e poste in essere dalla commissione di controllo di cui alla riunione tenutasi in data 03-03-2016 è il seguente:

Costo Annuo Iva compresa	Servizio Depuratori	Servizio Trasporto Alunni	Pulizia Immobili Comunali	Servizio polivalente	Importo Contrattuale iva comp.
2014	€.645.862,80	€.257.838,39	€.320.250,00	€.1.467.075,01	€.2.691.026,20
2015	€.613.569,66	€.244.946,47	€.304.237,50	€.1.393.721,26	€.2.556.474,89
2016	€.582.891,18	€.232.699,15	€.289.025,62	€.1.324.035,20	€.2.428.651,15

- che il verbale del 03-03-2016 della commissione di vigilanza sulle attività svolte dalla società in House SPM e sui risultati conseguenti in ordine all'attuazione del Piano di razionalizzazione della società partecipata è stato approvato con Delibera della Giunta Comunale n.86 del 31-03-2016;

- che con Delibera di Giunta n.130 del 09-06-2016 è stato disposto il prosieguo del suddetto contratto anche per l'anno 2016 mediante stipula di scrittura privata con cadenza mensile rinnovabile per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2016 quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014 e con la riduzione dei costi del 5% in progressione annua per come indicato nel prospetto sopra indicato;

Rilevato

- che un'eventuale sospensione dei servizi di supporto all'Ente erogati dalla Società Servizi per Modica S.r.l., comporterebbe inevitabili disagi e disservizi nell'attività dell'Ente;

- che nelle more della stipula del nuovo contratto di affidamento per l'anno in corso, o nelle more dell'eventuale esternalizzazione dei servizi con affidamento a ditte esterne con accordo quadro, occorre comunque garantire la prosecuzione dei servizi previsti dalla deliberazione della Giunta Municipale n.147 del 29/05/2014 ed erogati dalla società S.P.M., nell'ambito degli obiettivi gestionali, strategici ed organizzativi dell'amministrazione comunale da raggiungere secondo parametri qualitativi e quantitativi, mediante stipula di un nuovo contratto di proroga a scrittura privata con periodicità trimestrali quantificandone gli importi mensili con la riduzione del 5% del costo mensile sostenuto per l'anno 2016 in prosecuzione del principio di razionalizzazione dei costi per le società partecipate giusta delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 di approvazione del piano operativo di riduzione dei costi;

- che il costo complessivo per l'anno 2017 con l'applicazione della riduzione del 5% sui costi dell'anno 2016 è pari ad €. 2.257.947,52 come dal seguente prospetto:

Costo Annuo Iva compresa	Servizio Depuratori	Servizio Trasporto Alunni	Pulizia Immobili Comunali	Servizio polivalente	Importo Contrattuale iva comp.
2017	€.555.134,45	€.221.618,23	€.220.209,02	€.1.260.985,80	€. 2.257.947,50

Visto

- che l'art.147 quater del d.lgs 267/2000, come modificato dalla legge 213/2013, di conversione del D.L. 174/2012, prescrive i controlli sulle società partecipate non quotate;

- che il comma 2, del superiore articolo, prescrive che l'amministrazione deve definire preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi;

- che al fine di effettuare i controlli prescritti dalle disposizioni legislative, occorre definire gli obiettivi da assegnare alla società consentendo ciò effettuazione della verifica del raggiungimento o meno e suggerendo, eventualmente, l'adozione di azione correttive

Ritenuto pertanto assegnare gli obiettivi strategici anche per l'anno 2017, alla Società partecipata S.P.M. nelle more della stipula del nuovo contratto;

Dare atto che gli obiettivi da assegnare alla Società sono i seguenti:

1- lettura contatori idrici che incrementerà le entrate del comune, fino a quando si provvederà alla implementazione con la esternalizzazione del servizio nella considerazione del notevole rilievo dell'adempimento;

2- Trasporto acqua potabile con autobotti nelle zone scarsamente servite dall'acquedotto comunale;

3- Servizio di manovre nella rete idrica comunale;

- 4- Manutenzione ordinaria strade, rete idrica e fognaria;
- 5- Supporto operativo per servizio affissioni;
- 6- Traslochi per spostamento uffici comunali quando richiesti;
- 7- Conduzione pulmini, in possesso del Comune, per spostamento turisti nell'ambito comunale;
- 8- Interventi di scerbatura e manutenzione verde pubblico;
- 9- Supporto operativo di personale per il miglioramento del funzionamento degli uffici e dei servizi;
- 10- Assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus
- 11- Gestione impianti di depurazione;
- 12- Servizio di pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune;

Dare atto, altresì, che la Società provvederà all'acquisto del materiale e di piccole attrezzature per garantire le manutenzioni previste fra gli obiettivi, secondo le procedure previste dalla normativa vigente;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso in data 16/02/2017 ed in ordine alla regolarità contabile espresso in data 16/02/2017...;

Visto il regolamento sui controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.24/2013;

Visto L'OREL;

DELIBERA

1- **Di Dare atto** che nelle more della stipula del nuovo contratto di affidamento alla società SPM per l'anno in corso o nelle more di eventuale esternalizzazione del servizio con affidamento a ditte esterna con accordo quadro, al fine di garantire la prosecuzione dei servizi previsti dalla Delibera di Giunta Municipale n.147 del 29-05-2014, appare opportuno stipulare scrittura privata con periodicità trimestrale secondo l'importo quantificato dalla commissione di vigilanza nel verbale del 03-03-2016 con la riduzione anche per l'anno 2017 del 5% in progressione sul costo dell'anno precedente;

2- **Di Approvare** lo schema del contratto di proroga a scrittura privata del contratto rep. 15844 del 03/10/2014, di affidamento dei servizi strumentali erogati dalla Società Servizi per Modica S.r.l. su base trimestrale rinnovabile fino alla data di stipula del nuovo contratto per l'anno 2017;

3- **Di Dare atto** che l'art.147 quater del D. Lgs 267/2000, come modificato dalla legge 213/2013, di conversione del D.L. 174/2012, prescrive i controlli sulle società partecipate non quotate;

4- **Di Dare atto** che i controlli possono essere effettuati a seguito di preventiva assegnazione degli obiettivi da raggiungere;

5- **Di Assegnare** per l'anno 2017, alla Società partecipata S.P.M. i seguenti obiettivi:

- 5.1- lettura contatori idrici che incrementerà le entrate del comune, fino a quando si provvederà alla implementazione con la esternalizzazione del servizio nella considerazione del notevole rilievo dell'adempimento;
- 5.2- Trasporto acqua potabile con autobotti nelle zone scarsamente servite dall'acquedotto comunale;
- 5.3- Servizio di manovre nella rete idrica comunale;
- 5.4- Manutenzione ordinaria strade, rete idrica fognaria e pubblica illuminazione;
- 5.5- Supporto operativo per servizio affissioni;
- 5.6- Traslochi per spostamento uffici comunali quando richiesti;
- 5.7- Conduzione pulmini, in possesso del Comune, per spostamento turisti nell'ambito comunale;
- 5.8- Interventi di scerbatura e manutenzione verde pubblico;
- 5.9- Supporto operativo di personale per il miglioramento del funzionamento degli uffici e dei servizi;
- 5.10- Assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus
- 5.11- Gestione impianti di depurazione;
- 5.12- Servizio di pulizia degli immobili comunali.-

6- **Di Dare atto**, altresì che la Società provvederà all'acquisto del materiale e di piccole attrezzature per garantire le manutenzioni previste fra gli obiettivi, secondo le procedure previste dalla normativa vigente;

7- **Di Dare atto** che per i servizi da erogare si terrà conto dei Capitolati d'oneri previsti per l'anno 2014 e riconfermati anche per il 2017;

8- **Di Dare mandato** al Responsabile dell'XI Settore:

8.1- di procedere alla stipula del contratto a scrittura privata con l'Amministratore Unico della Società Servizi per Modica con cadenza trimestrale rinnovabile fino alla data di stipula del nuovo contratto per l'affidamento definitivo dei servizi per l'anno 2017;

8.2- di svolgere l'attività di coordinatore della commissione di vigilanza e di controllo tecnico, sui servizi erogati dalla società in house Servizi per Modica S.r.l.;

8.3- di procedere con propria determinazione alla riconferma dei Responsabili dei procedimenti dei singoli servizi, al fine di garantire continuità all'esercizio dell'attività di controllo sulla società stessa per il 2017.-

9 - **Di Dare mandato** altresì ai vari Responsabili dei settori interessati dei servizi di cui all'art.5, di procedere con proprie determinazioni ad impegnare la somma mensile occorrente per la gestione del proprio servizio quantificata in dodicesimi sulla base del costo di riduzione annuo applicato dalla commissione di controllo per l'anno 2016 e in progressione anche per l'anno 2017 e da rendicontare a consuntivo con le somme iscritte nel bilancio 2017 in corso di redazione;

10- **Di Dare atto** che la spesa relativamente alla prosecuzione dei suddetti servizi con la società Servizi per Modica s.r.l. trova imputazione sul Bilancio di Programmazione 2017 in corso di formazione come segue:

10.1- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale" sul capitolo ~~5511.1.00~~...; *leg. 157/2017 € 138.783,61*

10.2- Per il servizio "assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus" sul capitolo ~~954~~...; *leg. 163/2017 € 7.386,48*

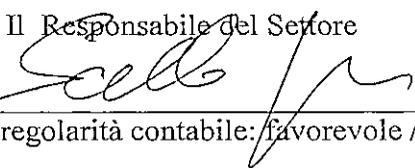
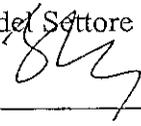
10.3- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per pulizia dei vari immobili comunali ~~e degli uffici giudiziari~~" sul capitolo ~~957~~...; *leg. 164/2017 € 55.052,26*

10.4- Per il servizio "Polivalente oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dall'Ente Comune" sul capitolo ~~556.1.01~~...; *leg. 158/2017 € 315.246,45*

11- **Di dare atto** che, trattandosi di servizi essenziali e tassativi, sia perché collegabili a precisi obblighi di legge, sia perché la relativa interruzione causerebbe danno patrimoniale all'Ente;

12- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva attesa l'urgenza di procedere a quanto sopra riportato nell'interesse dell'Ente;

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole/ sfavorevole Modica, li 16.2.2017 Il Responsabile del Settore 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole / sfavorevole Modica, li 16.02.2017 Il Responsabile del Settore Finanziario 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2017. Modica, li 16.02.2017 VERBA INTERNO Il Responsabile del Settore Finanziario 

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto
L'Assessore al ramo



Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore ~~anziano~~ della Seduta

IL SINDACO

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.modica.gov.it

Modica li

il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizione e reclami, dal 18 FEB, 2017 al 4 MAR, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n _____

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della rt.12, comma 2 L.R. 44/91

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica, li

Il Segretario Generale

COMUNE DI MODICA

XI SETTORE

N. _____ RAP.

**SCHEMA CONTRATTO PER IL PROSIEGUO
DELL'AFFIDAMENTO "IN HOUSE" DEI SERVIZI STRUMENTALI
PER IL PERIODO DAL 01.01.2017 AL 31.03.2017**

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese
di....., in Modica, nel Palazzo di Città.

TRA

Il Geom. Giorgio Scollo, Responsabile dell'XI Settore del Comune di Modica,
nato a Modica il 12/10/1963, il quale interviene in questo atto in
rappresentanza ed in nome dell'Amministrazione Comunale, autorizzato alla
stipula del presente contratto con deliberazione della Giunta Municipale n. 171
dell'11 Ottobre 2013.

E

Dott. Antonio Guastella, nato a Modica il 1° Agosto 1971, nella qualità di
Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società "Servizi per
Modica S.r.l.", ove il Comune di Modica è socio unico, con sede legale in
Modica Piazza Principe di Napoli n. 17, munita di Partita IVA 01287240889.

Si premette:

- Che con deliberazione n° 80 del 2014 il Consiglio Comunale ha previsto,
all'atto dell'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2014, il mantenimento per
l'anno 2014 alla S.P.M. dei servizi strumentali come riportati nella
deliberazione di Giunta Comunale che segue;

- Che con provvedimento n° 276 del 25 settembre 2014, la G.M. ha deliberato in merito all'affidamento dei servizi strumentali per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 alla società *“Servizi per Modica S.r.l.”*.
- Che con contratto del 03 ottobre 2014 rep. 15844 è stato affidato alla società *“Servizi per Modica S.r.l.”* l'appalto dei servizi strumentali per il periodo dal **01-01-2014 al 31-12-2014**;
- Che la società *“Servizi per Modica S.r.l.”*, *come previsto all'Articolo 4 dello Statuto, “potrà operare solo nel Comune di Modica e solo a favore del socio Comune di Modica per i servizi che costituiscono oggetto sociale e che il Comune affiderà in gestione”*.
- Che al fine di garantire per l'anno 2015 continuità alle prestazioni strumentali erogate dalla società in House SPM, la Giunta Comunale con provvedimento n.15 del 03-02-2015 ha deliberato per l'affidamento alla società in house dei servizi strumentali la prosecuzione dei servizi per l'anno 2015 mediante scrittura privata con periodicità mensile quantificandone l'importo occorrente in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014;
- che con lo stesso provvedimento di cui sopra la Giunta Comunale ha disposto la copertura finanziaria della spesa occorrente per l'anno 2015;
- Che il contratto a scrittura privata per l'anno 2015, tra il Responsabile P.O. dell'XI Settore e l'Amministratore Unico della SPM con cadenza mensile rinnovabile è stato stipulata in data 10 febbraio 2015 Rap.840;
- Che con Delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611, art. 1, della legge 190/2014 legge di stabilità 2015 il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e sono state date le direttive di attuazione del predetto piano;

- Che la Giunta Comunale con lo stesso provvedimento n.69/2015 ha dato direttive al Responsabile dell'XI Settore del coordinamento operativo della società partecipata SPM, ed al Responsabile del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano;
- Che il predetto piano, oltre all'esternalizzazione dei vari servizi svolti dalla Società in house con affidamento in accordo quadro con ditte esterne, prevede in alternativa la prosecuzione del servizio alla società in House con la riduzione delle spesa in progressione del 5% annuo sui costi sostenuti nell'anno precedente;
- Che il quadro riepilogativo delle riduzioni dei costi con riferimento iniziale sui costi dell'anno 2014 posto in essere dalla commissione di controllo nella seduta del 03-03-2016 ed approvato dalla Giunta Comunale con provvedimento n.86 del 31-03-2016 è il seguente:

Costo Annuo Iva compresa	Servizio Depuratori	Servizio Trasporto Alunni	Pulizia Immobili Comunali	Servizio polivalente	Importo Contrattuale Iva comp.
2014	€.645.862,80	€.257.838,39	€.320.250,00	€.1.467.075,01	€.2.691.026,20
2015	€.613.569,66	€.244.946,47	€.304.237,50	€.1.393.721,26	€.2.556.474,89
2016	€.582.891,18	€.232.699,15	€.289.025,62	€.1.324.035,20	€.2.428.651,15

- Che la Giunta Comunale con provvedimento n.130 del 09-06-2016, nelle more della stipula del nuovo contratto di affidamento alla società in house SPM per l'anno 2016 o nelle more di eventuale esternalizzazione del servizio con affidamento a ditte esterne con accordo quadro, al fine di garantire la prosecuzione dei servizi resi dalla SPM ha deliberato di procedere con contratto di scrittura privata con periodicità mensile quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2015 e con l'applicazione

della riduzione del 5% in attuazione al predetto piano di razionalizzazione approvato con provvedimento n.69/2015 dalla Giunta Comunale;

- Che la Giunta Comunale con provvedimento n..... del....., nelle more della stipula del nuovo contratto di affidamento alla società in house SPM per l'anno 2017 o nelle more di eventuale esternalizzazione del servizio con affidamento a ditte esterne con accordo quadro, al fine di garantire la prosecuzione dei servizi resi dalla SPM ha deliberato di procedere con contratto di scrittura privata con periodicità trimestrale quantificandone gli importi sul costo sostenuto per l'anno 2016 e sempre con l'applicazione della riduzione del 5% in attuazione al predetto piano di razionalizzazione approvato con provvedimento n.69/2015 dalla Giunta Comunale;

- Che con lo stesso provvedimento n.....del..... la Giunta Comunale ha dato mandato al Responsabile P.O. dell'XI Settore di procedere alla stipula di un contratto trimestrale per il periodo compreso dal 01/01/2017 al 31/03/2017 sempre con l'applicazione della riduzione del 5% sull'importo dell'anno 2016;

- che il costo complessivo per l'anno 2017 con l'applicazione della riduzione del 5% sui costi dell'anno 2016 è pari ad €. 2.257.947,52 come dal seguente prospetto:

Costo Annuo Iva compresa	Servizio Depuratori	Servizio Trasporto Alunni	Pulizia Immobili Comunali	Servizio polivalente	Importo Contrattuale Iva comp.
2017	€.555.134,45	€.221.618,23	€.220.209,02	€.1.260.985,80	€. 2.257.947,50

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto appresso, in un unico contesto, con la superiore narrativa.

Articolo 1

Richiamo della premessa

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto con forza ed efficacia di patto.

Articolo 2

Oggetto del contratto di proroga

1. Il Comune di Modica, come sopra rappresentato, in seguito denominato "Comune", affida alla Società "Servizi per Modica S.r.l.", come innanzi rappresentata, in seguito denominata "Società", la proroga dei servizi di seguito elencati, compresi nell'oggetto sociale di cui all'Articolo 4 dello Statuto, alle stesse condizioni tutte indicate dal contratto del 3 ottobre 2014 rep.15844 ed in conformità ai relativi Capitolati approvati dai Responsabili del IV, VII, X e XI Settore, ciascuno per la propria competenza che, sebbene non allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, oltre che alle condizioni di modifica ed integrazioni del presente contratto di proroga del servizio;

Articolo 3

Importo del contratto

1. L'importo complessivo del presente contratto, riferito al periodo di mesi tre (3) sull'importo dell'anno 2017 con le riduzioni di cui al verbale della commissione di controllo del 03-03-2016 nonché della progressione della riduzione anche per l'anno 2017 6 e con l'applicazione della riduzione delle superfici della pulizia immobili da mq. 13.200,00 a circa 11.200,00 è pari ad €.
~~135.847,49~~ oltre I.V.A. per legge, ed è così ripartito:

a) Oneri prestazionali da fornire per la Gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali: € 126.166,92 oltre IVA al 10%; € 138.483,61
imp. 157/2017

- b) Assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus: € 67.157,04 oltre IVA al 10%; € 73.869,46 imp. 163/2017
- c) Oneri prestazionali da fornire per pulizia dei vari immobili comunali o nella disponibilità del comune: € 45.124,80 oltre IVA al 22%; € 55.052,26 imp. 161/2017
- d) Oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dell'Ente Comune: €. 258.398,73 oltre IVA al 22%. € 315.246,45 imp. 159/2017
2. Nel periodo oggetto del presente contratto non è ammessa la revisione prezzi.

Articolo 4

Durata del contratto

1. La durata del presente contratto è stabilita in mesi tre (3) a decorrere dal 1° Gennaio 2017 al 31 marzo 2017.

Articolo 5

Obblighi della società

1. Si intendono qui richiamate tutte le condizioni di cui al contratto del 03 ottobre 2014 rep.15844, che non sono espressamente modificati o in contrasto con il presente contratto di proroga;
2. Oltre agli obblighi richiamati al punto 1, la società, relativamente agli interventi sulla rete idrica comunale per perdite d'acqua, dovrà garantire giornalmente n.2 squadre operative costituite ciascuna di esse da n.2 unità lavorative e la produzione giornaliera minima per singola squadra dovrà essere pari ad un intervento completo di eliminazione di una perdita d'acqua su condotta idrica e nei casi di sostituzioni di tubazioni di allaccio (revisione

idrica) la produzione minima dovrà essere pari ad un intervento completo ogni due giorni lavorativi;

Articoli 6

Penali aggiuntive

1. Fatte salve le specifiche fattispecie dei capitolati e di quanto indicato all'art.17 del contratto del 03- ottobre 2015 rep.15844, il comune potrà applicare le ulteriori penali per le seguenti inadempienze:

- In caso di mancato rilevamento delle letture dei contatori nella quantità minima di 2100 rilevazioni mensili prevista dal capitolato, sarà applicata oltre alla penale prevista dal succitato capitolato, una penale pari ad €5,90 per ogni contatore non rilevato rispetto alla quantità minima indicata su base mensile;
- La penale di cui sopra non verrà applicata solo nel caso in cui il numero dei contatori non rilevati nel mese indicato verrà recuperato esclusivamente entro il mese successivo a quello di riferimento del mancato rilevamento;
- In caso di mancato intervento di eliminazione di perdita d'acqua sulla rete idrica comunale, nella data di assegnazione dell'ufficio, verrà applicata per ogni singolo intervento non effettuato una penale pecuniaria di €. 300,00;
- In caso di intervento iniziato entro i termini di assegnazione dell'ufficio, ma non ultimato entro i termini previsti dall'art. 5 (giorni 1 per le eliminazione di perdite d'acqua, e di giorni 2 nei casi di revisioni idriche con sostituzione della tubazione), la penale pecuniaria applicata sarà pari ad €. 150,00 per ogni singolo intervento ultimato in ritardo, stessa penalità di €. 150,00 verrà applicata per singolo intervento di ripristino della pavimentazione stradale non effettuato entro i termini assegnati o qualora non venga effettuato a perfetta regola d'arte su insindacabile valutazione dell'ufficio;

Articolo 7

Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle altre disposizioni di legge in vigore, con particolare riferimento al Codice dei Contratti (D.Lgs. n° 163/2006) ed al Regolamento (D.P.R. n° 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni), le cui disposizioni prevalgono sulle eventuali clausole difformi del contratto o dei Capitolati.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE XI SETTORE

Per LA SOCIETA'