

# CITTA' DI MODICA

## IV SETTORE

VERBALE DI GARA PER IL CONFERIMENTO IN APPALTO DELLA FORNITURA DI IPOCLORITO DI SODIO PER LA DISINFESTAZIONE DELLE ACQUE POTABILI PER LA DURATA DI ANNI UNO.

CIG 69464220C7 - CPV 24312220-2.

L'anno duemiladiciassette il giorno 30 (trenta) del mese di Gennaio, alle ore 12:15 in Modica, nel Palazzo di Città.

Si premette quanto segue:

- con determinazione n° 70 del 13 gennaio 2017, al fine di procedere all'acquisto di ipoclorito di sodio per la disinfestazione delle acque potabili per la durata di anni uno, è stata indetta una procedura negoziata, ricorrendone i presupposti, ai sensi dell'art. 63 del Codice, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del predetto Codice;
- con il medesimo atto n° 70/2017, sono stati approvati la lettera d'invito e la documentazione complementare, il Foglio Patti e Condizioni, contenente tra l'altro la scheda tecnica, nonché l'elenco degli operatori economici da invitare;
- con il richiamato provvedimento n° 70/2017, inoltre, è stata prenotata la somma di € 21.500,00 IVA compresa, occorrente per finanziare la fornitura in argomento, imputandola in quanto ad € 8.000,00 al Capitolo 5520 ed in quanto ad € 13.500,00 al Capitolo 4910 del Bilancio 2017 in corso di formazione;
- con lettera n° 2549 di prot. del 17 gennaio 2017, trasmessa mediante PEC, sono state invitate a presentare offerta le seguenti ditte:

- 1) Guardiano Group S.r.l.;
- 2) Magrì Pietro S.p.A.;
- 3) MA.PI. S.r.l.;
- 4) Inca Detergenti S.r.l.;

5) Sicania Chimica S.r.l.;

6) Cicero Giorgio.

Tutto ciò premesso, il sottoscritto Geom. Terranova Vincenzo, Responsabile del IV Settore del Comune di Modica, Presidente di gara, alla presenza dei Sigg. Paradiso Carmelo e Buscema Concetta, dipendenti comunali, accerta che entro il termine previsto nella lettera d'invito (ore 09:00 del 27 gennaio 2017) è pervenuta soltanto un'offerta e, precisamente, quella della ditta "Inca Detergenti S.r.l.", con sede in Gela, Vico Gentilini n° 8 - Partita IVA: 01668750852, assunta agli atti dell'Ente in data 27 gennaio 2017 al n° 4652 di prot.

Dopo averne constatato la regolarità e l'integrità, si procede all'apertura del predetto plico e al suo interno è contenuta la "Busta A - Documentazione" e la "Busta B - Offerta Economica".

Indi, si procede all'apertura della Busta A ed all'esame della documentazione amministrativa in essa contenuta che risulta regolare. Oltre alla predetta documentazione, il concorrente produce una relazione, "*specifica tecnica*", nella quale, oltre ad essere indicate le modalità per l'esecuzione della fornitura, sono descritte le caratteristiche chimico-fisiche dell'ipoclorito, che si discostano da quelle contenute nel Foglio Patti e Condizioni, allegato alla lettera d'invito.

Per quanto sopra, il Presidente di gara dispone di non tenere conto della predetta relazione, evidenziando che la partecipazione alla gara comporta "*l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Foglio Patti e Condizioni e nell'invito*", per le quali il concorrente ha reso dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000.

A questo punto, il Presidente di gara, dopo averne verificato la regolarità e l'integrità, procede all'apertura della Busta B contenente l'offerta economica dalla quale risulta che la Ditta "Inca Detergenti S.r.l." offre un ribasso dello 0,5%

ed indica l'importo di € 850,00 quali costi aziendali relativi alla sicurezza (ex art. 95, comma 10, del Codice).

Indi, così come previsto al punto 20) della lettera d'invito che testualmente recita: *“Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente”*, il Presidente propone l'aggiudicazione della fornitura in oggetto in favore della Ditta *“Inca Detergenti S.r.l.”* con il ribasso dello **0,5%**, da praticare sui prezzi unitari posti a base di gara precisando che la fornitura dovrà essere eseguita alle condizioni tutte previste nel foglio patti e condizioni all'allegato all'invito.

L'offerta viene siglata e datata dal Presidente e sulla stessa viene apposta la dicitura *“Si propone l'aggiudicazione”*.

Infine, il Presidente di gara, dispone che il presente verbale sia pubblicato all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to *Vincenzo Terranova*

I TESTIMONI

F.to *Carmelo Paradiso*

F.to *Concetta Buscema*