

E-1.



Città di Modica

DELIBERAZIONE  
della  
GIUNTA COMUNALE  
N. 250 del - 5 DIC. 2016.

- OGGETTO: Convenzione fra l'Istituto Tecnico Statale Archimede di Modica e il Comune di Modica – Progetto Alternanza Scuola – Lavoro – Anno Scolastico 2016/2017.

L'anno duemilasedici il giorno CINQUE del mese di dicembre alle ore 19,20 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Di Giacomo Orazio	Assessore		X
Linguanti Giorgio	Vice Sindaco	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Florida Rita	Assessore	X	
Giannone Vincenzo	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n 62603 del 30.11.2016, sottoposta dal Responsabile P.O. I Settore e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore proponente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non richiede ulteriori pareri;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

### DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it).

Modica li 5.12.2016

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 7 DIC. 2016 al 21 DIC. 2016, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li 5.12.2016

Il Segretario Generale

---

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



Città di Modica

E. 1.  
PROPOSTA di DELIBERAZIONE  
della GIUNTA COMUNALE  
SETTORE I

Affari Generali Risorse umane e Servizi

Prot. n. 62603 del 30.11.2016

Oggetto: Convenzione fra l'Istituto tecnico Statale Archimede di Modica e il Comune di Modica  
Progetto Alternanza Scuola – Lavoro - Anno Scolastico 2016/2017

\*\*\*\*\*

Il Responsabile del Settore I - Affari Generali, Risorse Umane e Servizi  
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

**Premesso** che con nota assunta al prot. n. 61210 del 23/11/2016, l'Istituto tecnico Statale "Archimede" di Modica, nell'ambito del progetto Alternanza Scuola – Lavoro Anno Scolastico 2016/2017, ha presentato a questo Ente una richiesta di collaborazione per realizzare un percorso formativo degli studenti finalizzato all'avvicinamento al mondo del lavoro;

**Ritenuto** che è intenzione dell'Amministrazione comunale sviluppare forme di raccordo tra il mondo delle formazione ed il mondo del lavoro;

**Considerato** che l'Amministrazione Comunale, facendo proprio l'obiettivo di migliorare la qualità dei processi formativi nel mondo del lavoro e quindi agevolare le scelte professionali, vuole dare agli studenti la possibilità di espletare i percorsi di tirocinio in ambito comunale;

**Ritenuto** per quanto in premessa di dare riscontro alla richiesta avanzata stipulando apposita convenzione con l'Istituto Tecnico Statale Archimede di Modica;

**Rilevato** che la superiore convenzione non comporta alcun onere finanziario, ma è finalizzata solo a regolamentare il rapporto fra l'Ente Comune e l'Istituto tecnico Statale Archimede di Modica, per l'espletamento di tirocini formativi;

**Visto** lo schema di convenzione da stipulare fra l'Istituto tecnico Statale Archimede di Modica e il Comune di Modica, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, convenzione che risulta idonea a regolamentare i rapporti tra l'Istituto tecnico Statale Archimede di Modica e l'Ente Comune sia sotto il profilo amministrativo che sotto il profilo economico;

Vista la Legge 24 giugno 1997 n. 196;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

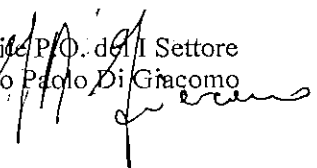
Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/91;

Visto il D.Lgs. N° 267/2000;

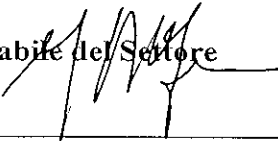
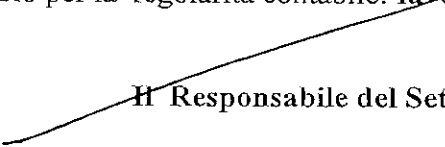
### PROPONE

1. Di approvare lo schema di convenzione da stipulare fra l'Istituto tecnico Statale Archimede di Modica nell'ambito del progetto Alternanza Scuola -- Lavoro Anno Scolastico 2016/2017";
2. Di demandare al Responsabile del Settore I. tutti gli adempimenti consequenziali esecutivi del presente atto.
3. Di dare atto che la superiore convenzione non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Ente;
4. Di trasmettere il presente atto al Responsabile P.O. del I settore

Il Responsabile P.O. del I Settore  
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

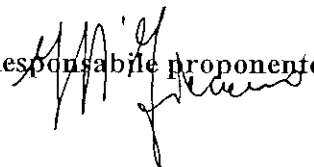
Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: <b>favorevole /sfavorevole</b> Modica, li 30.11.2016  <b>Il Responsabile del Settore</b> 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: <b>favorevole /sfavorevole</b> Modica, li  <b>Il Responsabile del Settore Finanziario</b> 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2015. Modica, li  <b>Il Responsabile del Settore Finanziario</b>

La proposta infra riportata si compone di n. 3 pagine, incluso il presente prospetto.

Visto  
L'Assessore al ramo



Il Responsabile proponente



La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 250 del - 5 DIC. 2016

Il Segretario Comunale





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ARCHIMEDE"**

*Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi informativi aziendali - Turismo  
Costruzioni, ambiente e territorio*

97015 MODICA (RG) – VIA FABRIZIO, 10 – TEL. 0932 904012 FAX. 0932 762430 - C.F. 81001450881

E-mail: [rgtd010001@istruzione.it](mailto:rgtd010001@istruzione.it)- [rgtd010001@pec.istruzione.it](mailto:rgtd010001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.archimedemodica.it](http://www.archimedemodica.it)

**PROGETTO  
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO 2016 - 2017**

**Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento**

Tra

L'Istituto di Istruzione Superiore "Archimede" con sede a Modica (RG), Via Fabrizio n. 10, codice fiscale 81001450881, d'ora in poi denominato "Istituzione scolastica", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Rosolino Balestrieri nato a Santa Croce Camerina (Rg) il 13/03/1960 (C.F. BLSRLN60C131178P)

e

L'impresa/Ente \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_ d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", in persona del suo Legale

Rappresentante Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica ai fini del presente atto presso la sede dell'azienda medesima;

**Premesso che**

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

## Si conviene quanto segue:

### Art. 1.

L'impresa già definita il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n°..... studenti (classe\_\_\_\_\_Indirizzo\_\_\_\_\_ ) in alternanza scuola lavoro su proposta dell'Istituto di Istruzione Superiore "Archimede" di Modica, di seguito indicato anche come il "istituzione scolastica".

### Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata dal docente tutor interno (denominato "tutor scolastico") Prof. \_\_\_\_\_ designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, (denominato "tutor aziendale") Sig. \_\_\_\_\_ indicato dal soggetto ospitante, e sarà dettagliata nel progetto formativo personalizzato;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione, è predisposto un **percorso formativo personalizzato**, di n. \_\_\_\_\_ ore totali dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ distribuite in n.6 ore settimanali (martedì e giovedì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ / lunedì, mercoledì e venerdì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_) (n. \_\_\_\_\_ settimana da n.40 ore mattina/pomeriggio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_) con il predetto orario che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### Art. 3.

1. Il **tutor scolastico**, individuato con apposita nomina dal Dirigente Scolastico, svolge le seguenti funzioni:
  - c) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
  - d) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;



- e) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- f) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- g) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- h) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- i) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- j) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

## 2. Il tutor aziendale svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor scolastico alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

## 3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor scolastico dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di una scheda di valutazione sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor aziendale al docente tutor scolastico affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

## Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### **Art. 5**

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor scolastico che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### **Art. 6**

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor aziendale in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### **Art. 7**

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e alla Istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato, per giustificati motivi, d'iniziativa del tirocinante oppure del soggetto ospitante e comunque con il consenso del tutor scolastico; dell'eventuale interruzione anticipata dovrà essere data, da parte del soggetto ospitante, tempestiva comunicazione all'Istituzione Scolastica.

Allegati:

- Patto formativo dello studente

\*o\*o\*o\*

Istituto di Istruzione Superiore "Archimede"

IMPRESA

\_\_\_\_\_  
Firma del Dirigente Scolastico  
(Prof. Rosolino Balestrieri)

\_\_\_\_\_  
Firma del Rappresentante Legale  
(\_\_\_\_\_)

Luogo e data

Luogo e data