



Città di Modica

E. 1.

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 267 del 14 DIC 2020

OGGETTO: Approvazione riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2019.

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore 15,10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore		X
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n. 55034 del 14.12.2020, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli

➤ del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica

➤ del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile

ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.



E. I.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Città di Modica

Prot. n. 55034 del 14.12.2020

Oggetto: approvazione riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2019.

Il Segretario Generale - Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Giampiero Bella

Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 02.10.2019, esecutiva, di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.43 del 29.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2019 ed il bilancio di previsione pluriennale 2019-2021;
- l'art. 228, comma 3, del testo unico degli enti locali, approvato con D. Lgs. N.267/2000, il quale dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art.3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e successive modificazioni;
- l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118, il quale prevede che *"al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria gli enti provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento(....) Possono essere conservate tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate (...)"*;
- il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011, il quale prevede che *"il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in via dell'approvazione del rendiconto. (...) il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto"*;
- il paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. N.118/2011 prevede che : *" (...) la cancellazione di un impegno"*

finanziato dal fondo pluriennale vincolato comporta la necessità di procedere alla contestuale dichiarazione di indisponibilità di una corrispondente quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata che deve essere ridotto in occasione del rendiconto, con corrispondente liberazione delle risorse a favore del risultato di amministrazione;

Preso atto delle determinazioni adottate dai responsabili di Settori per il riaccertamento dei residui attivi e passivi degli anni 2019 e precedenti e per la rideterminazioni degli accertamenti e degli impegni di competenza anno 2019:

SETTORE	DETERMINE N.
1	2905 del 25.11.2020 e n. 3022 del 04.12.2020
2	2906 del 25.11.2020 e n. 3023 del 04.12.2020
3	2907 del 25.11.2020 e n. 3024 del 04.12.2020
4	2910 del 25.11.2020
5	2908 del 25.11.2020 e n. 3025 del 04.12.2020
6	2909 del 25.11.2020 e n. 3026 del 04.12.2020
7	2910 del 25.11.2020 e n. 3027 del 04.12.2020
8	2911 del 25.11.2020 e n. 3028 del 04.12.2020
9	2912 del 25.11.2020 e n. 3029 del 04.12.2020
10	2913 del 25.11.2020 e n. 3030 del 04.12.2020
11	2914 del 25.11.2020 e n. 3031 del 04.12.2020
Avvocatura	2915 del 25.11.2020 e n. 3032 del 04.12.2020

Preso atto delle motivazioni fornite dai negli atti suindicati a sostegno dei risultati del riaccertamento che hanno comportato il mantenimento, l'eliminazione, la cancellazione per reimputazione dei residui di rispettiva competenza, nonché la rideterminazione degli accertamenti e degli impegni di competenza 2019;

Dato atto che in applicazione delle norme sopra indicate, prima dell'approvazione del Rendiconto di gestione 2019, i Responsabili dei Settori in cui è ripartita la struttura comunale hanno provveduto all'analisi puntuale di tutti gli impegni ed accertamenti iscritti in Bilancio alla data del 31.12.2019 al fine di :

- verificare la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dei debiti impegnati;
- verificare la regolarità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento e dell'impegno,
- individuare i crediti e debiti imputati nell'esercizio di competenza ma che risultano esigibili negli esercizi futuri per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile nell'esercizio in cui il credito e debito è esigibile;
- individuare i crediti e debiti insussistenti, da stralciare dal bilancio;

Dato atto che ciascun Responsabile, al fine delle entrate a residui, ha dichiarato sotto la propria responsabilità il mantenimento a residuo delle entrate accertate nell'esercizio 2019 e precedenti;

Dato atto, altresì, che ciascun Responsabile, al fine delle spese a residui ha dichiarato sotto la propria responsabilità che vengano mantenute a residui le spese impegnate nell'esercizio 2019 e precedenti, in quanto le prestazioni sono state completamente rese e le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento;

Dato atto che la reimputazione comporta la contestuale variazione di bilancio a favore degli anni nei quali cade l'esigibilità dell'obbligazione, con la conseguente attivazione del fondo vincolato pluriennale nei casi in cui la reimputazione di entrata e spesa non è contestuale;

Dato atto che, esaminate le determine di ciascun Responsabile di Settore si rileva che le risultanze finali dei residui attivi oggetto di riaccertamento, sono quelle determinate nell'allegato prospetto di

riferimento;

Dato atto che, esaminate le determinate di ciascun Responsabile di Settore si rileva che le risultanze finali, dei residui passivi oggetto di riaccertamento, sono quelle determinate nell'allegato prospetto di riferimento;

Dato atto dei risultati della verifica delle condizioni che consentono il mantenimento, l'eliminazione o la reimputazione dei residui anni 2019 e precedenti e degli accertamenti e degli impegni assunti nel 2019;

Dato atto che l'attività svolta ha delineato i risultati definitivi del riaccertamento ordinario che sono riportati nel dettaglio nei seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- allegato A "residui attivi anni precedenti"
- allegato B "residui attivi di competenza 2019"
- allegato C "residui passivi anni precedenti"
- allegato D "residui passivi di competenza 2019"

Dato atto che l'ammontare dei residui da riportare nel rendiconto 2019 sono i seguenti:

- residui attivi € 143.507.872,32;
- residui passivi € 95.026.166,82;

Dato atto che con l'applicazione della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. N.118/2011, annualmente la Giunta Comunale deve approvare il provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti sulla presente proposta ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000, giusto verbale n. 38 dell'11.12.2020, acquisito al prot. n. 55029 del 14.12.2020, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla presente proposta per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi di legge;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

PROPONE

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante della presente deliberazione;
2. Di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'anno 2019 come risulta dai seguenti allegati:
 - allegato A "residui attivi anni precedenti"
 - allegato B "residui attivi di competenza 2019"
 - allegato C "residui passivi anni precedenti"
 - allegato D "residui passivi di competenza 2019"
3. Di dare atto che gli ammontari dei residui da riportare nel rendiconto 2019 sono i seguenti:
 - residui attivi € 143.507.872,32;
 - residui passivi € 95.026.166,82;

4. Di trasmettere al tesoriere il presente provvedimento nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo 9.1 del "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato nell'interesse dell'Ente.

Il Segretario Generale - Responsabile del Settore Finanziario
Giampiero Bella

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole / sfavorevole
Modica, li _____ Il Responsabile del Settore
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole / sfavorevole
Modica, li _____ Il Responsabile del Settore Finanziario
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2020 .
Modica, li _____ Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto.,

Visto
L'Assessore al ramo

Il Responsabile proponente

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 264 del 14 DIC 2020

Il Segretario Comunale

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 15 DIC 2020 al 30 DIC 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale