



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore V

Programmazione e progettazione OO.PP.

Prot. n. 39.322

del 17 SET 2020

Al Responsabile Ufficio CED

Dott. Antonino Sortino

sezione.sic@comune.modica.rg.it

al sig. Salvatore Maltese

salvatore.maltese@comune.modica.rg.it

OGGETTO: determinazione n.294 del 14/09/2020 e verbale del 31/08/2020 - 04/09/2020

Determinazione e verbale dell'attività istruttoria delle istanze presentate riguardante il Programma Operativo Regionale Sicilia FESR 2014-2020 Agenda Urbana Ragusa-Modica azione 9.3.1;

Pubblicazione nella "Amministrazione trasparente" e link utili "agenda urbana Ragusa-Modica"

Al fine della pubblicazione all'albo pretorio comunale, si trasmettono la determinazione e il verbale da pubblicare nella "Amministrazione trasparente", sezione "bandi di gara e contratti", sottosezione "verbali di gara" e nel link utili "agenda urbana Ragusa-Modica", termine pubblicazione 01/10/2020.

Il Responsabile del Settore

Ing. Giuseppe Patti



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 294 del 14/09/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Agenda Urbana Ragusa-Modica - Approvazione istanze ricevibili e ammissibili a valere dell' "Avviso per il finanziamento di piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento" nell'ambito dell'Azione 9.3.1 del PO FESR Sicilia 14/20 e nomina commissione di valutazione

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Margherita Leonardi Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente dell'Unità Operativa 1 "Area Amministrativa" dell'Autorità Urbana Ragusa – Modica, la seguente proposta di determinazione:

Premesso che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 23.05.2018 del Comune di Ragusa e con Deliberazione di Giunta Municipale n. 176 del 23/05/2018 del Comune di Modica è stata approvata la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile, SUS, dell'Autorità Urbana Ragusa – Modica;

Vista la nota prot. n°10333 del 18/06/2018 con la quale il Dipartimento della Programmazione – Regione Siciliana ha comunicato l'esito positivo della valutazione della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile delle Città di Ragusa Modica;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Ragusa n. 369 del 16.10.2018 con la quale è stato approvato il Sistema di Gestione e di Controllo (Si.Ge.Co.) dell'Organismo Intermedio dell'Autorità Urbana di Ragusa Modica ed il relativo Manuale delle procedure per la selezione delle operazioni dell'Autorità Urbana di Ragusa – Modica dei quali la Giunta Municipale del Comune di Modica ha formalmente preso atto con delibera n. 279 del 26.10.2018;

Vista la deliberazione n. 40 del 29.01.2019 con la quale la Giunta Regionale ha:

- preso atto della Strategia di Sviluppo Sostenibile delle Città di Ragusa Modica;
- approvato l'esito positivo delle verifiche preliminari condotte sulla capacità e le competenze dell'OI "Autorità Urbana Ragusa – Modica";
- approvato lo schema di Convenzione per la delega di funzione all'Organismo Intermedio "Autorità Urbana Ragusa - Modica" relativa alla selezione delle operazioni coerenti con la Strategia di Sviluppo Urbano;

Richiamata la Convenzione con conferimento di delega per le attività di selezione delle operazioni di cui alla citata SUS, sottoscritta in data 05.03.2019 tra i Dirigenti Generali dei Dipartimenti Regionali, nella qualità di Centri di Responsabilità, CdR, delle azioni intercettate dalla SUS, e il Sindaco del Comune di Ragusa, nella qualità di Autorità Urbana di Ragusa - Modica;

Richiamata la SUS dell'Autorità Urbana Ragusa - Modica "Città Barocche" in cui è, tra l'altro, ricompresa l'Azione 9.3.1 "Finanziamento piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento";

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1697 del 06/04/2020 con la quale è stato approvato l' "Avviso per il finanziamento di piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento" di cui all'Azione 9.3.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020;

Dato atto che, ai sensi del paragrafo 4.2 dell'avviso in parola, la data di scadenza per la presentazione delle istanze di contributo è stata fissata allo scadere del 90° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso, prevista per il 6/07/2020;

Considerato che, con Determinazione Dirigenziale n. 2173 dell'8/05/2020, la data di scadenza di presentazione delle istanze nell'ambito del citato avviso, è stata differita al 13/08/2020 in applicazione dell'art. 103 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 e dell'art. 37 del D.L. n. 23 dell'8/04/2020, che prevedono la sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi a seguito del verificarsi dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia del COVID-19;

Considerato che, alla data di scadenza del citato avviso, sono pervenute le seguenti istanze all'indirizzo pec dell'Autorità Urbana:

- istanza trasmessa dal Comune di Ragusa, con prot. n. 84169 del 12/08/2020 e pervenuta al protocollo dell'AU al n. 84297 del 12/08/2020, relativa al progetto denominato "Intervento di messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli asili nido comunali";
- istanza trasmessa dal Comune di Modica con prot. n. 34092 del 13/08/2020 pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 85131 del 13/08/2020 riferita al progetto "Recupero e valorizzazione di un centro di aggregazione per minori nel complesso edilizio dell'ex mattatoio comunale";

Dato atto che con note prot. n. 84573 del 13/08/2020 pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 84711/2020 del 13/08/2020 e con nota prot. n. 34098 del 13/08/2020 pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 85178/2020 del

14/08/2020 rispettivamente i Comuni di Ragusa e di Modica hanno presentato, su supporto informatico copia del progetto dell'Operazione approvato dall'Ente richiedente secondo le prescrizioni di cui al paragrafo 4.2 dell'avviso citato;

Vista la nota prot. n. 36372 del 3/09/2020 presentata dal Comune di Modica con la quale ha integrato la documentazione con le copie dei documenti di identità del Sindaco e del RUP del progetto candidato;

Preso atto che, ai sensi del paragrafo 4.1 del Si.Ge.Co. e del paragrafo 3.5 del Manuale per la selezione delle operazioni (approvati dal Comune di Ragusa con Deliberazione di Giunta n. 369 del 16/10/2018 e dal Comune di Modica con Deliberazione di Giunta n. 279 del 26/10/2018) l'Area Amministrativa dell'AU Ragusa – Modica, ha curato l'attività di istruttoria per la ricevibilità formale (paragrafo 4.4, comma 3, lettera a) dell'avviso) e per l'ammissibilità (paragrafo 4.4, comma 3, lettera b) dell'avviso) delle istanze ricevute;

Rilevato l'esito positivo dell'attività istruttoria;

Ritenuto di dover approvare il verbale, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relativo all'attività di istruttoria eseguita nei giorni 31 agosto e 4 settembre 2020, dichiarando i sopra menzionati progetti ricevibili e ammissibili;

Ritenuto di dover provvedere, ai sensi del paragrafo 4.1 del Si.Ge.Co. E del paragrafo 3.7 del Manuale per la Selezione delle Operazioni, alla nomina della Commissione di valutazione di cui al paragrafo 4.4, comma 3 lettera c) del citato avviso, al quale spetta il compito di effettuare la valutazione tecnico-finanziaria delle proposte progettuali e, sulla base dei criteri di attribuzione dei punteggi descritti al paragrafo 4.5 dell'Avviso in parola, di procedere alla predisposizione della graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento e dei progetti non ammessi per non aver raggiunto la soglia minima di punteggio o per mancanza di fondi;

Dato atto che il sopra citato paragrafo 3.7 del Manuale, stabilisce che:

- il Dirigente dell'Unità Operativa 1 "Area Amministrativa" dell'AU Ragusa – Modica, nomina con proprio atto una Commissione di valutazione di merito delle istanze e indica altresì il Presidente della Commissione;
- il numero dei componenti delle Commissioni deve essere dispari e non inferiore a tre;
- la composizione delle Commissioni deve essere tale da comprendere le professionalità di tipo tecnico ed amministrativo coerenti ai contenuti dell'Avviso, individuate prioritariamente all'interno dell'organigramma dei due Comuni, verificando l'assenza di conflitti di interesse;
- in caso di indisponibilità di adeguate professionalità interne alle Amministrazioni, l'Autorità Urbana può avvalersi di esperti esterni nel rispetto della normativa regionale e nazionale in materia di nomina e composizione delle commissioni di valutazione nell'ambito di procedure di selezione pubbliche, verificando l'assenza di conflitti d'interesse.

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 24 del 26/03/2020 con la quale è stato affidato all'Ing. Michele Scarpulla l'incarico di direzione e di coordinamento dell'Autorità Urbana Ragusa – Modica;

Ritenuto che l'incarico di Presidente della Commissione di valutazione delle istanze pervenute nell'ambito dell'avviso relativo all'Azione 9.3.1, possa essere assunto dall'Ing. Scarpulla nella qualità di Dirigente Responsabile dell'Organismo Intermedio "Autorità Urbana Ragusa-Modica";

Ritenuto inoltre di dover nominare quale componente di commissione la Dott.ssa Silvana Digiacomo, funzionario responsabile del servizio III del Settore VII del Comune di Ragusa;

Vista la nota prot. n. 27668 del 3 luglio 2020, pervenuta al protocollo dell'AU Ragusa-Modica al prot. n. 68151 del 6/07/2020 trasmessa al Responsabile dell'AU al fine di segnalare il nominativo del dipendente del Comune di Modica da nominare quale componente della citata commissione, indicando per l'azione 9.3.1 l'Ing. Francesco Scandura (Energy manager del Comune di Modica);

Soppesata la necessità che la Dott.ssa Margherita Leonardi svolga il ruolo di segretario verbalizzante durante le sedute della commissione, provvedendo, in sua assenza, ad individuare un sostituto;

Ritenuto di dover acquisire prima dell'insediamento della commissione, la dichiarazione di assenza di cause di conflitti di interesse da parte di tutti i sopra richiamati componenti, in applicazione alle disposizioni contenute nel citato Si.Ge.Co.;

Ritenuto opportuno che il Presidente convochi la commissione con propria nota, in data successiva all'approvazione del presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Richiamata:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 - 2022;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nei documenti programmatori sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

PROPONE DI DETERMINARE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. Approvare il verbale dell'attività istruttoria, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, delle istanze pervenute al protocollo dell'Autorità Urbana Ragusa - Modica nell'ambito dell' "Avviso per il finanziamento di piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento" Azione 9.3.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020;
2. Dare atto dell'esito positivo dell'istruttoria delle istanze pervenute nell'ambito dell'avviso citato al precedente punto 1, dichiarando ricevibili e ammissibili i progetti candidati dal Comune di Ragusa e dal Comune di Modica, rispettivamente con prot. n. 84169 del 12/08/2020 e pervenuta al protocollo dell'AU al n.

84297 del 12/08/2020, relativa al progetto denominato "Intervento di messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli asili nido comunali" e con prot. n. 34092 del 13/08/2020 pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 85131 del 13/08/2020 riferita al progetto "Recupero e valorizzazione di un centro di aggregazione per minori nel complesso edilizio dell'ex mattatoio comunale";

3. Nominare, come di seguito illustrato, la commissione che procederà alla valutazione dell'istanza di cui al precedente punto 2, come indicato al comma 3 lett. c) e comma 6 del paragrafo 4.4 e al paragrafo 4.5 dell'avviso citato al precedente punto 1:
 - Ing. Michele Scarpulla, nella qualità di Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica, quale Presidente di Commissione;
 - La Dott.ssa Silvana Digiacomo, funzionario responsabile del servizio III del Settore VII del Comune di Ragusa, quale componente di commissione;
 - l'Ing. Francesco Scandura, energy manager del Comune di Modica, individuato con nota prot. n. 68151 del 6/07/2020, quale componente di commissione;
4. Dare atto che, nell'ambito delle operazioni di valutazione ai sensi dell'avviso di cui al precedente punto, la Dott.ssa Margherita Leonardi, svolgerà la funzione di segretario verbalizzante, provvedendo, in sua assenza, ad individuare un sostituto;
5. Dare atto che, prima dell'insediamento della commissione, si rende necessario acquisire la dichiarazione di assenza di cause di conflitti di interesse da parte di tutti i sopra richiamati componenti, in applicazione alle disposizioni contenute nel Si.Ge.Co. Citato nella parte espositiva del presente provvedimento;
6. Dare atto che il Presidente convocherà la commissione con propria nota, in data successiva all'approvazione del presente atto;
7. Pubblicare il verbale di cui al precedente punto 1 all'albo pretorio on line del Comune di Ragusa e di Modica e nella sezione di entrambi i siti istituzionali dedicata ad Agenda Urbana Ragusa - Modica;
8. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
9. Dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e della legge regionale n. 5/2011 per la fase di selezione delle operazioni, è il Responsabile dell'Autorità Urbana di Ragusa – Modica;
10. Dare atto che la presente determinazione dirigenziale dovrà essere pubblicata nel sito ufficiale del Comune di Ragusa, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "altri contenuti" ulteriore sottosezione "Dati Ulteriori" ai sensi dell'Art. 7-bis, comma 3 del D. lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Leonardi Margherita

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 14/09/2020

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale



UNIONE EUROPEA
FESR



REPUBBLICA
ITALIANA



REGIONE
SICILIANA

 **FESR**
SICILIA 2014-2020

PO FESR SICILIA
2014-2020



Autorità Urbana Ragusa – Modica “Città Barocche”



Verbale di chiusura delle operazioni di ricevibilità/ammissibilità delle istanze presentate a valere dell' "Avviso per il finanziamento di piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento" nell'ambito dell'Azione 9.3.1 del PO FESR Sicilia 2014-2020.

L'anno duemilaventi, i giorni 31 del mese di agosto e 4 settembre, alle ore 9,30 presso gli uffici del Settore VI, in C.da Mugno, Via On. Di Quattro, dove risulta ubicata l'Unità Operativa 1 "Area Amministrativa" dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica, si è svolta l'attività istruttoria sotto il profilo della ricevibilità e dell'ammissibilità delle istanze pervenute a valere dell' "Avviso per il finanziamento di piani di investimento per Comuni associati per realizzare nuove infrastrutture o recuperare quelle esistenti (asili nido, centri ludici, servizi integrativi prima infanzia, ludoteche e centri diurni per minori, comunità socioeducative) conformi alle normative regionali di riferimento" nell'ambito dell'Azione 9.3.1 del PO FESR Sicilia 2014-2020 approvato con Determinazione Dirigenziale dell'Autorità Urbana Ragusa – Modica n. 1697 del 06/04/2020.

Sono presenti: l'Ing. Michele Scarpulla, Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica, e la Dott.ssa Margherita Leonardi, componente dell'UO 1 "Area Amministrativa". Per le operazioni istruttorie si è utilizzato un format di check list, predisposto dai componenti professionisti del gruppo incaricato dal Dipartimento Regionale alla Programmazione per il servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione dell'Agenda Urbana di Ragusa. Le check list sono state compilate per ciascuna istanza ricevuta e sono allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.



Si da atto che alla scadenza dei termini per la presentazione delle istanze a valere del citato avviso, ovvero il 6/07/2020, differito al 13/8/2020 per effetto della Determinazione Dirigenziale n. 2173 dell'8/5/2020, sono pervenute le seguenti istanze all'indirizzo pec dell'Autorità Urbana: autoritaurbana.ragusamodica@pec.comune.ragusa.gov.it:

- istanza presentata dal Comune di Ragusa, prot. n. 84169 del 12/08/2020 riferita al progetto "Intervento di messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli asili nido comunali", pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 84297 del 12/08/2020;
- istanza presentata dal Comune di Modica, prot. n. 34092 del 13/08/2020 riferita al progetto "Recupero e valorizzazione di un centro di aggregazione per minori nel complesso edilizio dell'ex mattatoio comunale" pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 85131 del 13/08/2020.

Si da atto che, per mero refuso, al paragrafo 4.2 e al comma 1 del paragrafo 4.3 dell'avviso in parola gli elenchi riportano una numerazione inesatta e pertanto, si intende la numerazione corretta che si sarebbe dovuto adottare.

Nei termini previsti dal comma 3 del paragrafo 4.2 sono pervenuti, su supporto informatico, con nota prot. n. 84711 del 13/08/2020 e prot. n. 85178 del 14/08/2020, le copie dei progetti di cui alla lettera d) del comma 1 del paragrafo 4.3 approvati rispettivamente dal Comune di Ragusa e di Modica. Si rileva inoltre che il Comune di Modica, con nota prot. n. 36372 del 3/09/2020, pervenuta al protocollo dell'Autorità Urbana al n. 91181 del 3/09/2020, ha presentato le copie dei documenti di identità del Sindaco e del RUP.

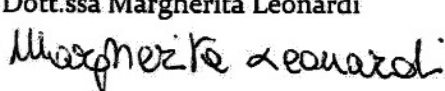
Dopo la prima verifica relativa alla ricevibilità, si è passati all'esame della completezza e regolarità formale della documentazione delle istanze, risultate entrambe ricevibili.

Come si evince dalle check list allegate, si ritiene che le istanze sopra menzionate abbiano superato la fase istruttoria relativa alla verifica della sussistenza dei requisiti di regolarità formale e di ammissibilità sostanziale indicati al comma 3 lettera a) e b) del paragrafo 4.4 dell'avviso in oggetto, e che, pertanto, possano essere trasmesse ad apposita commissione che si occuperà della valutazione dei criteri indicati al comma 3 lett. c) del medesimo paragrafo 4.4 sopra richiamato e per l'attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo 4.5 dell'avviso in parola.

La seduta del 4 settembre 2020 si è conclusa alle ore 11,30.

Il Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica
Ing. Michele Scarpulla

La componente dell'UO 1 "Area Amministrativa"
dell'AU Ragusa-Modica
Dott.ssa Margherita Leonardi







AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE
U.O.1

le

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
Prot. n. 85131 del 13/08/2020	9.3.1	Modica
Titolo intervento	Recupero e valorizzazione di un centro di aggregazione per minori nel complesso edilizio dell'ex mattatoio comunale	

Controllo
superato
S

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT. a):

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) Invio a mezzo PEC, entro 90 gg dalla data di pubblicazione dell'Avviso, avvenuta il 7/4/2020, tuttavia il termine di scadenza del 6/07/2020 è stato differito al 13/08/2020 per effetto della Determinazione Dirigenziale n. 2173 dell'8/05/2020, con la quale è stata applicata la sospensione dei termini dell'avviso in parola, ai sensi dell'art. 103 del DL 18/2020 e dell'art. 37 del DL n.23/2020	X
--	---

Note :

1) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)
Documentazione obbligatoria:

X

a) Domanda di ammissione alle agevolazioni a valere sull'azione 9.3.1 (Allegato 1 avviso) e allegati ivi citati:	X
- indice degli allegati;	X
- formulario debitamente compilato e sottoscritto come da modello Allegato 2 dell'Avviso;	X
- relazione tecnico-economica dell'operazione;	X
- cronoprogramma dell'operazione per il quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	X
- provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto (al livello richiesto dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. b) e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini del presente Avviso, ivi incluso (laddove previsto) l'impegno dell'ente richiedente alla copertura della quota di cofinanziamento dell'operazione specificandone l'importo e le fonti;	X
- progetto educativo e pedagogico. Tale progetto dovrà contenere apposito elaborato, a cura del/la tecnico progettista e del/la responsabile del progetto educativo in merito alle scelte progettuali individuate in coerenza con il progetto pedagogico, con le attività previste e con le specifiche esigenze dei bambini e delle bambine 0-3 anni e dei/le minori 4-18;	X
- prospetto analitico dei costi delle opere da realizzare e/o delle attrezzature da acquistare.	X
Per l'acquisto di attrezzature e arredi si richiede una perizia contenente la descrizione, i costi e la previsione della loro allocazione con l'attestazione di congruità dei prezzi a firma del R.U.P.;	X
- i documenti attestanti l'ammissibilità come previsto dall'Art. 4, paragrafo 4.4, punto 3 lettera b) dell'Avviso:	X
o attestazione del RUP per la conformità agli standard fissati dalla normativa di settore D.P.R.S. del 29.6.1988 e DA n. 400S7 del 17.2.2005 e ss.mm.ii. e per gli asili nido e i servizi per l'infanzia il D.P.R.S. n. 126 del 16.5.2013.	X
o copia dell'atto pubblico/titolo di proprietà per le particelle catastali interessate dall'intervento progettuale o in alternativa dichiarazione del legale rappresentante debitamente firmata, protocollata e datata, attestante la proprietà pubblica e la disponibilità dell'immobile oggetto dell'intervento che dovrà contenere gli identificativi catastali dello stesso e i riferimenti dell'Atto di proprietà o nel caso di Bene confiscato decreto di assegnazione dell'Agenzia nazionale dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata;	X
o provvedimento di assegnazione dell'Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e	

[Signature]

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

U.O.1

Confiscati alla Criminalità Organizzata in caso di bene confiscato alle mafie.	
- copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento e di quello del RUP in corso di validità	X

NOTA: La documentazione obbligatoria non è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90.

Si applicano - in quanto compatibili - le disposizioni in tema di soccorso istruttorio recate dall'art.83 Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

LA DOMANDA	È RICEVIBILE	X
	E' NON RICEVIBILE	

Note : _____

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

Conformità agli standard fissati dalla normativa di settore D.P.R.S. del 29.6.1988 e DA n. 400S7 del 17.2.2005 e s.m.i. e per gli asili nido e i servizi per l'infanzia il D.P.R.S. n. 126 del 16.5.2013	X
Proprietà pubblica degli edifici oggetto dell'Operazione; nel caso di Bene confiscato il provvedimento di assegnazione di cui all'art. 3, paragrafo 3.2, punto 4;	X

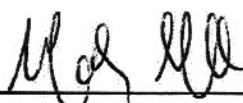
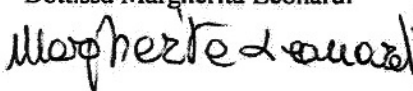
Note : _____

LA DOMANDA	È AMMISSIBILE	X
	E' NON AMMISSIBILE	

Note : _____

Nota Conclusiva: In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate l'investimento si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto ESITO	POSITIVO	X
	NEGATIVO	

Data	Il Dirigente Responsabile dell'AU Ragusa-Modica	La componente dell'Area Amministrativa dell'AU Ragusa-Modica
04/09/2020	Ing. Michele Scarpulla 	Dott.ssa Margherita Leonardi 

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE
U.O.1**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
Prot. n. 84297 del 12/8/2020	9.3.1	Ragusa
Titolo Intervento	Intervento di messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli asili nido comunali – importo complessivo € 200.000,00	

Controllo
superato
S

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) Invio a mezzo PEC, entro 90 gg dalla data di pubblicazione dell'Avviso, avvenuta il 6/4/2020, tuttavia il termine di scadenza del 6/07/2020 è stato differito al 13/08/2020 per effetto della Determinazione Dirigenziale n. 2173 dell'8/05/2020, con la quale è stata applicata la sospensione dei termini dell'avviso in parola, ai sensi dell'art. 103 del DL 18/2020 e dell'art. 37 del DL n.23/2020	X
--	---

Note : _____

1) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)

X

Documentazione obbligatoria:

a) Domanda di ammissione alle agevolazioni a valere sull'azione 9.3.1 (Allegato 1 avviso) e allegati ivi citati:	X
- indice degli allegati;	X
- formulario debitamente compilato e sottoscritto come da modello Allegato 2 dell'Avviso;	X
- relazione tecnico-economica dell'operazione;	X
- cronoprogramma dell'operazione per il quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	X
- provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto (al livello richiesto dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. b) e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini del presente Avviso, ivi incluso (laddove previsto) l'impegno dell'ente richiedente alla copertura della quota di cofinanziamento dell'operazione specificandone l'importo e le fonti;	X
- progetto educativo e pedagogico. Tale progetto dovrà contenere apposito elaborato, a cura del/la tecnico progettista e del/la responsabile del progetto educativo in merito alle scelte progettuali individuate in coerenza con il progetto pedagogico, con le attività previste e con le specifiche esigenze dei bambini e delle bambine 0-3 anni e dei/le minori 4-18;	X
- prospetto analitico dei costi delle opere da realizzare e/o delle attrezzature da acquistare.	
Per l'acquisto di attrezzature e arredi si richiede una perizia contenente la descrizione, i costi e la previsione della loro allocazione con l'attestazione di congruità dei prezzi a firma del R.U.P.;	
- i documenti attestanti l'ammissibilità come previsto dall'Art. 4, paragrafo 4.4, punto 3 lettera b) dell'Avviso:	
o attestazione del RUP per la conformità agli standard fissati dalla normativa di settore D.P.R.S. del 29.6.1988 e DA n. 400S7 del 17.2.2005 e ss.mm.ii. e per gli asili nido e i servizi per l'infanzia il D.P.R.S. n. 126 del 16.5.2013.	X
o copia dell'atto pubblico/titolo di proprietà per le particelle catastali interessate dall'intervento progettuale o in alternativa dichiarazione del legale rappresentante debitamente firmata, protocollata e datata, attestante la proprietà pubblica e la disponibilità dell'immobile oggetto dell'intervento che dovrà contenere gli identificativi catastali dello stesso e i riferimenti dell'Atto di proprietà o nel caso di Bene confiscato decreto di assegnazione dell'Agenzia nazionale dei beni sequestrati e confiscati alla	X

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

U.O.1

criminalità organizzata;	
o provvedimento di assegnazione dell'Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata in caso di bene confiscato alle mafie.	
- copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento e di quello del RUP in corso di validità	X

NOTA: La documentazione obbligatoria non è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90.

Si applicano - in quanto compatibili - le disposizioni in tema di soccorso istruttorio recate dall'art.83 Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

LA DOMANDA	È RICEVIBILE	X
	È NON RICEVIBILE	

Note : _____

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

Conformità agli standard fissati dalla normativa di settore D.P.R.S. del 29.6.1988 e DA n. 400S7 del 17.2.2005 e s.m.i. e per gli asili nido e i servizi per l'infanzia il D.P.R.S. n. 126 del 16.5.2013	X
Proprietà pubblica degli edifici oggetto dell'Operazione; nel caso di Bene confiscato il provvedimento di assegnazione di cui all'art. 3, paragrafo 3.2, punto 4;	X

Note : _____

LA DOMANDA	È AMMISSIBILE	X
	È NON AMMISSIBILE	

Note : _____

Nota Conclusiva: In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate l'investimento si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto ESITO	POSITIVO	X
	NEGATIVO	

Data	Il Dirigente Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa - Modica	La componente dell'Area Amministrativa dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica
04/09/2020	Ing. Michele Scarpulla	Dott.ssa Margherita Leonardi

Michele Scarpulla

Margherita Leonardi