



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore V

Programmazione e progettazione OO.PP.

Prot. n. 35812
del 31 AGO. 2020

Al Responsabile Ufficio CED

Dott. Antonino Sortino

sezione.sic@comune.modica.rg.it

al sig. Salvatore Maltese

salvatore.maltese@comune.modica.rg.it

OGGETTO: verbale del 19/08/2020

Verbale dell'attività istruttoria delle istanze presentate riguardante il Programma Operativo Regionale Sicilia FESR 2014-2020 Agenda Urbana Ragusa-Modica azione 9.4.1;

Pubblicazione nella "Amministrazione trasparente" e link utili "agenda urbana Ragusa-Modica"

Al fine della pubblicazione all'albo pretorio comunale, si trasmette il verbale da pubblicare nella "Amministrazione trasparente", sezione "bandi di gara e contratti", sottosezione "verbali di gara" e nel link utili "agenda urbana Ragusa-Modica", termine pubblicazione 18/09/2020.

Il Responsabile del Settore
Ing. Giuseppe Patti



UNIONE EUROPEA
FESR



REPUBBLICA
ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



PO FESR SICILIA
2014-2020



Autorità Urbana Ragusa - Modica "Città Barocche"



Verbale attività di istruttoria delle istanze presentate a valere dell'Avviso per il finanziamento di Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero di alloggi di proprietà pubblica dei Comuni ed ex IACP per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali. Interventi infrastrutturali finalizzati alla sperimentazione di modelli innovativi sociali e abitativi di cui all'Asse 9 Azione 9.4.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020.

L'anno duemilaventini, il giorno 19 del mese di agosto, alle ore 10,00, presso gli uffici del Settore VI, in C.da Mugno, Via On. Di Quattro, dove risulta ubicata l'Unità Operativa 1 "Area Amministrativa" dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica, si è svolta l'attività istruttoria sotto il profilo della ricevibilità e dell'ammissibilità delle istanze pervenute a valere dell' "Avviso per il finanziamento di Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero di alloggi di proprietà pubblica dei Comuni ed ex IACP per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali. Interventi infrastrutturali finalizzati alla sperimentazione di modelli innovativi sociali e abitativi di cui all'Asse 9 Azione 9.4.1 del PO FESR Sicilia 2014/2020" (approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2461 del 29/05/2020). Sono presenti: l'Ing. Michele Scarpulla, Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica e la Dott.ssa Margherita Leonardi, componente dell'UO 1 "Area Amministrativa". Per le operazioni istruttorie si è utilizzato un format di check list, allegato al presente verbale, predisposto dai componenti professionisti del gruppo incaricato dal Dipartimento Regionale alla Programmazione per il servizio di Assistenza Tecnica all'Organismo Intermedio nella

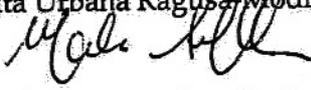
presentate nell'ambito dell'avviso in parola si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

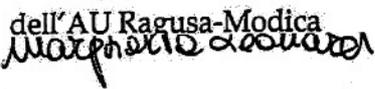
Si da atto che, alla scadenza dei termini per la presentazione delle istanze a valere del citato avviso, prevista per il 31/07/2020, sono pervenute tre istanze all'indirizzo pec dell'Autorità Urbana: autoritaurbana.ragusamodica@pec.comune.ragusa.gov.it, trasmesse dal Comune di Ragusa, con prot. n. 78902 del 29/07/2020 e pervenuta al protocollo dell'AU al n. 78903 del 29/07/2020, relativa al progetto denominato "INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITÀ DI ALLOGGI SOCIALI - 2° LOTTO (ALLOGGI UBICATI IN CORSO MAZZINI E VIA SACERDOTE CABIBBO)", con prot. n. 78904 del 29/07/2020 pervenuta al protocollo dell'AU al n. 78906 del 29/07/2020, relativa al progetto denominato "INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITÀ DI ALLOGGI SOCIALI - 1° LOTTO (ALLOGGI UBICATI A RAGUSA OVEST)" e con prot. n.79103 - 79111 - 79118 - 79132 del 30/07/2020 e pervenute al protocollo dell'AU ai n. 79171 - 79188 - 79199 - 79207 del 30/07/2020 relative al progetto denominato "INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITÀ DI ALLOGGI SOCIALI - 3° LOTTO (ALLOGGI UBICATI A RAGUSA IBLA)". Si da atto altresì che con nota 79239 del 30/07/2020, registrata al protocollo dell'AU al n. 82954 del 10/08/2020, il Comune di Ragusa ha trasmesso, su DVD, copia dei progetti sopra richiamati, come previsto al paragrafo 4.2 dell'Avviso in oggetto.

Si procede, pertanto, ad esaminare la completezza e la regolarità formale della documentazione pervenuta, in applicazione delle disposizioni contenute ai paragrafi 4.3 e 4.4, comma 1, 2 e 3 lett. a) e b) dell'avviso in parola.

A seguito della verifica effettuata, le tre istanze riferite ai tre lotti sopra richiamati risultano complete e conformi alle prescrizioni dell'avviso, come si evince anche dalle tre schede/check list compilate e allegate al presente verbale. A conclusione della fase istruttoria per la verifica della sussistenza dei requisiti di regolarità formale e di ammissibilità sostanziale indicati al comma 3 lettera a) e b) del paragrafo 4.4 dell'avviso in oggetto, le istanze prot. n. 78903, 78906, e 79171-79188-79199-79207, risultano ricevibili e ammissibili e possono essere trasmesse ad apposita commissione che procederà alla valutazione dei criteri indicati al comma 3 lett. c) del medesimo paragrafo richiamato e all'attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo 4.5 dell'avviso in parola.

La seduta si conclude alle ore 13,30.

Il Responsabile dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica
Ing. Michele Scarpulla 

La componente dell'UO 1 "Area Amministrativa"
dell'AU Ragusa-Modica


**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE
U.O.1**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
Prot. n. 78903 del 29/07/2020	9.4.1	Ragusa
Titolo intervento	INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITA' DI ALLOGGI SOCIALI - 2° LOTTO (ALLOGGI UBICATI IN CORSO MAZZINI E VIA SACERDOTE CABIBBO)	

Controllo superato
S

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) - Invio a mezzo PEC, entro il 31/07/2020	X
---	---

Note : _____

1) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)

X

Documentazione obbligatoria:

Domanda di ammissione alle agevolazioni a valere sull'azione 9.4.1 (Allegato 1 avviso) e allegati ivi citati:	
a) indice della documentazione che si presentata;	X
b) relazione tecnico-economica dell'intervento;	X
c) copia del progetto dell'Operazione approvato dall'ente richiedente (per tale allegato si richiama quanto indicato al precedente paragrafo 4.2, comma 3);	X
d) cronoprogramma dell'Operazione per la quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	X
e) copia della relazione relativa allo stato di fatto e per le OOPP del cronoprogramma (per l'eventuale completamento della progettazione);	X
f) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini della presente circolare, ivi incluso l'eventuale impegno del beneficiario al cofinanziamento dell'intervento specificandone l'importo e le fonti;	
g) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;	X
h) i documenti attestanti l'ammissibilità specifica come previsto al successivo paragrafo 4.4 comma 3, lettera b) e, in particolare:	
• Dichiarazione attestante proprietà pubblica degli edifici;	X
• Dichiarazione attestante la coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.).	X
i) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ente richiedente;	X
j) Le relazioni e gli elaborati grafici devono essere sottoscritti in originale, a pena di esclusione, da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o un Collegio professionale competente per materia, recante l'apposizione del timbro da cui risulti la suddetta iscrizione.	X
- mappatura geo-referenziata degli interventi previsti;	X
- dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di Disciplinare allegato al Manuale di attuazione del PO FESR 2014 - 2020 approvato con DDG n.	X

ly

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

U.O.1

approvazione del Decreto di Finanziamento e sottoscrizione del relativo Disciplinare di finanziamento;	
- dichiarazione di avere preso visione dell'Avviso e dei relativi allegati e di accettarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;	X

NOTA: La documentazione obbligatoria non è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90.

Si applicano - in quanto compatibili - le disposizioni in tema di soccorso istruttorio recate dall'art.83 Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

LA DOMANDA	È RICEVIBILE	X
	E' NON RICEVIBILE	

Note : _____

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

Proprietà pubblica degli edifici oggetto di intervento;	X
Interventi abitativi realizzati all'interno delle agende urbane o all'interno di un approccio integrato (piano integrato locale, contenente una diagnostica delle infrastrutture, una diagnostica di carattere socioeconomico dei gruppi target destinatari dell'intervento, azioni integrate - su infrastrutture e su gruppi destinatari - e fonti di finanziamento);	X
Coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.)	X

Note : _____

LA DOMANDA	È AMMISSIBILE	X
	E' NON AMMISSIBILE	

Note : _____

Nota Conclusiva: In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate l'investimento si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto ESITO	POSITIVO	X
	NEGATIVO	

Data 19/08/2020	Il Responsabile dell'AU Ragusa – Modica Ing. Michele Scarpulla	La Componente dell'AU Ragusa - Modica Dott.ssa Margherita Leonardi
--------------------	--	--

M/gh hll Margherita Leonardi

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE
U.O.1**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
Prot. n. 78906 del 29/07/2020	9.4.1	Ragusa
Titolo intervento	INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITA' DI ALLOGGI SOCIALI - 1° LOTTO (ALLOGGI UBICATI A RAGUSA OVEST)	

Controllo superato
S

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) - Invio a mezzo PEC, entro il 31/07/2020	X
---	---

Note: _____

- 1) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)
Documentazione obbligatoria:

X

Domanda di ammissione alle agevolazioni a valere sull'azione 9.4.1 (Allegato 1 avviso) e allegati ivi citati:	
a) indice della documentazione che si presenta;	X
b) relazione tecnico-economica dell'intervento;	X
c) copia del progetto dell'Operazione approvato dall'ente richiedente (per tale allegato si richiama quanto indicato al precedente paragrafo 4.2, comma 3);	X
d) cronoprogramma dell'Operazione per la quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	X
e) copia della relazione relativa allo stato di fatto e per le OOPP del cronoprogramma (per l'eventuale completamento della progettazione);	X
f) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini della presente circolare, ivi incluso l'eventuale impegno del beneficiario al cofinanziamento dell'intervento specificandone l'importo e le fonti;	X
g) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;	X
h) i documenti attestanti l'ammissibilità specifica come previsto al successivo paragrafo 4.4 comma 3, lettera b) e, in particolare:	
• Dichiarazione attestante proprietà pubblica degli edifici;	X
• Dichiarazione attestante la coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.).	X
i) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ente richiedente;	X
j) Le relazioni e gli elaborati grafici devono essere sottoscritti in originale, a pena di esclusione, da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o un Collegio professionale competente per materia, recante l'apposizione del timbro da cui risulti la suddetta iscrizione.	X
- mappatura geo-referenziata degli interventi previsti;	X
- dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di Disciplina allegato al Manuale di attuazione del PO FESR 2014 - 2020 approvato con DDG n. 107 del 01/04/2010 e nella versione del manuale di attuazione vigente al momento di	X

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

U.O.1

di finanziamento;	
- dichiarazione di avere preso visione dell'Avviso e dei relativi allegati e di accettarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;	X

NOTA: La documentazione obbligatoria non è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90.

Si applicano - in quanto compatibili - le disposizioni in tema di soccorso istruttorio recate dall'art.83 Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

LA DOMANDA	È RICEVIBILE	X
	E' NON RICEVIBILE	

Note : _____

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

Proprietà pubblica degli edifici oggetto di intervento;	X
Interventi abitativi realizzati all'interno delle agende urbane o all'interno di un approccio integrato (piano integrato locale, contenente una diagnostica delle infrastrutture, una diagnostica di carattere socioeconomico dei gruppi target destinatari dell'intervento, azioni integrate - su infrastrutture e su gruppi destinatari - e fonti di finanziamento);	X
Coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.)	X

Note : _____

LA DOMANDA	È AMMISSIBILE	X
	E' NON AMMISSIBILE	

Note : _____

Nota Conclusiva: In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate l'investimento si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto ESITO	POSITIVO	X
	NEGATIVO	

Data 19/08/2020	Il Responsabile dell'AU Ragusa – Modica Ing. Michele Scarpulla	La Componente dell'AU Ragusa - Modica Dott.ssa Margherita Leonardi
--------------------	--	--

Michele Scarpulla

Margherita Leonardi

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE
U.O.1**

Numero Posizione	AZIONE	COMUNE
Prot. n. 79171 – 79188 – 79199 – 79207 del 30/07/2020	9.4.1	Ragusa
Titolo intervento	INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER INCREMENTARE LA DISPONIBILITÀ DI ALLOGGI SOCIALI – 3° LOTTO (ALLOGGI UBICATI A RAGUSA IBLA)	

Controllo
superato
S

A. VERIFICA CONDIZIONI DI RICEVIBILITA' FORMALE (ART. 4.4. COMMA 3 LETT.a):

Inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso (Art. 4.2 e Art. 4.3) – Invio a mezzo PEC, entro il 31/07/2020	X
---	---

Note :

1) Completezza e regolarità della domanda e degli allegati (art. 4.3 Avviso)

Documentazione obbligatoria:

X

Domanda di ammissione alle agevolazioni a valere sull'azione 9.4.1 (Allegato 1 avviso) e allegati ivi citati:	
a) indice della documentazione presentata;	X
b) relazione tecnico-economica dell'intervento;	X
c) copia del progetto dell'Operazione approvato dall'ente richiedente (per tale allegato si richiama quanto indicato al precedente paragrafo 4.2, comma 3);	X
d) cronoprogramma dell'Operazione per la quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;	X
e) copia della relazione relativa allo stato di fatto e per le OOPP del cronoprogramma (per l'eventuale completamento della progettazione);	X
f) provvedimento amministrativo dell'ente richiedente di approvazione del progetto e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini della presente circolare, ivi incluso l'eventuale impegno del beneficiario al cofinanziamento dell'intervento specificandone l'importo e le fonti;	X
g) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PO FESR, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;	X
h) i documenti attestanti l'ammissibilità specifica come previsto al successivo paragrafo 4.4 comma 3, lettera b) e, in particolare:	
• Dichiarazione attestante proprietà pubblica degli edifici;	X
• Dichiarazione attestante la coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.).	X
i) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ente richiedente;	X
j) Le relazioni e gli elaborati grafici devono essere sottoscritti in originale, a pena di esclusione, da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o un Collegio professionale competente per materia, recante l'apposizione del timbro da cui risulti la suddetta iscrizione.	X
- mappatura geo-referenziata degli interventi previsti;	X
- dichiarazione di avere preso visione e di accettazione dello schema di Disciplinare	X

**AU RAGUSA MODICA- ORGANISMO INTERMEDIO-
CHECK LIST PER L'AMMISSIBILITA' E RICEVIBILITA' DELL'OPERAZIONE**

U.O.1

approvazione del Decreto di Finanziamento e sottoscrizione del relativo Disciplinare di finanziamento;	
- dichiarazione di avere preso visione dell'Avviso e dei relativi allegati e di accettarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;	X

NOTA: La documentazione obbligatoria non è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90.

Si applicano - in quanto compatibili - le disposizioni in tema di soccorso istruttorio recate dall'art.83 Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

LA DOMANDA	È RICEVIBILE	X
	E' NON RICEVIBILE	

Note : _____

B. VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITA'(ART. 4.4. COMMA 3 LETT.b):

Proprietà pubblica degli edifici oggetto di intervento;	X
Interventi abitativi realizzati all'interno delle agende urbane o all'interno di un approccio integrato (piano integrato locale, contenente una diagnostica delle infrastrutture, una diagnostica di carattere socioeconomico dei gruppi target destinatari dell'intervento, azioni integrate - su infrastrutture e su gruppi destinatari - e fonti di finanziamento);	X
Coerenza con i principi guida del Piano Nazionale contro la povertà (linee guida SIA, ecc.)	X

Note : _____

LA DOMANDA	È AMMISSIBILE	X
	E' NON AMMISSIBILE	

Note : _____

Nota Conclusiva: In relazione alla documentazione pervenuta in sede di domanda ,a seguito dell'analisi degli elementi prodotti dalle verifiche effettuate l'investimento si ritiene ammissibile alle agevolazioni.

Il controllo ha avuto ESITO	POSITIVO	X
	NEGATIVO	

Data 19/08/2020	Il Responsabile dell'AU Ragusa - Modica Ing. Michele Scarpulla	La Componente dell'AU Ragusa - Modica Dott.ssa Margherita Leonardi
--------------------	--	--

Michele Scarpulla

Margherita Leonardi